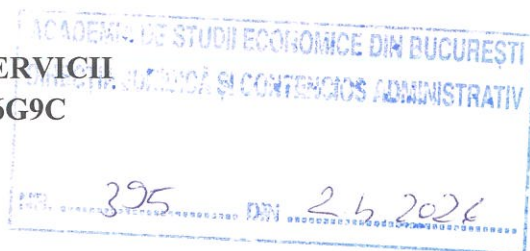


CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Cod angajament: AAB36D46G9C



Preambul

În temeiul prevederilor art. 104 alin. 1, lit. b) și alin. 2, lit. c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între:**

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI, cu sediul în București, Piața Romană nr. 6, sectorul 1 - cod poștal 010374, Oficiul poștal 22, telefon: 021-319.19.00; 319.19.01; fax: 021-319.19.66, cod fiscal 4433775, cont IBAN RO62 TREZ 23F6 5060 1200 130X deschis la ATCPMB, reprezentată prin RECTOR - Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR, în calitate de **Beneficiar**, pe de-o parte

Și

SC PRODINF SOFTWARE S.R.L., cu sediul în Municipiul Pitești, B-dul Republicii, nr. 75, Județ Argeș, tel. 0248217933, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J3/2241/2007, Cod fiscal nr. 22688033, cont IBAN nr. RO30 TREZ 0465 069X XX00 6223, deschis la Trezoreria Pitești, reprezentată prin Constantin ARSENE în calitate de **Prestator**

2. Definiții

2.1 "Contract" - Contractul privind prestarea de servicii de mentenanță și asistență tehnică a Pachetului de Programe de Aplicație al „Sistemului Informatic EMSYS”;

2.2. Beneficiar și prestator - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

2.3 „EMSYS” - Sistemul Informatic de Gestiune a Resurselor Organizației;

2.4 „Livrabile” - livrabilele care fac obiectul Contractului – programe executabile de calculator și documentația internă de utilizare;

2.5 „Instalare” - reprezintă serviciul realizat de Prestator pentru instalarea și configurarea bazei de date și a componentelor aplicației pe serverul și stațiile de lucru ale Beneficiarului.

2.6 „Analiza” - reprezintă acele acțiuni ale Prestatorului de identificare a fluxurilor informaționale, înregistrărilor și rapoartelor, acțiuni desfășurate cu suportul Beneficiarului, în scopul realizării modelului logic al datelor și aplicației care să răspundă obiectivelor Beneficiarului: setări, editare algoritmi, descriere monografii, stabilire entități și nomenclatoare, inclusiv codificări, posturi de lucru și responsabilități, fluxuri de date, rapoarte etc.

2.7 „Asistența tehnică în norma agreată SLA” - este serviciul prin care Prestatorul asigură suportul tehnic în exploatarea sistemului prin acțiuni de îndrumare, supraveghere, demonstrație, verificare, corectare etc. pe perioada utilizării și administrării efective a sistemului. Serviciul se poate desfășura la sediul Beneficiarului sau al Prestatorului.

2.8 „Asistența tehnică de urgență majoră în afara normei agreată SLA” - este serviciul prin care Prestatorul asigură suport tehnic Beneficiarului în situații definite de Beneficiar ca fiind urgențe majore și care necesită o intervenție / răspuns imediat.

2.9 „Consultanța” - reprezintă serviciul prin care Prestatorul dă relații beneficiarului asupra modului de utilizare a aplicației în perioada de exploatare efectivă prin care orientează acțiunile Beneficiarului în concordanță cu procedurile de utilizare ale sistemului și obiectivele Beneficiarului.

2.10 „Migrarea datelor” - este procesul prin care se realizează preluarea în baza de date EMSYS a nomenclatoarelor, a soldurilor la data de start a aplicației sau a tranzacțiilor. Prestatorul pune la dispoziția Beneficiarului documentația privind structura fișierelor de import sub forma unei anexe la contract în care este prezentat formatul necesar efectuării importului de date. Beneficiarul transpune datele pe formatul solicitat. Prelucrarea datelor de către Prestator din bazele de date ale Beneficiarului reprezintă serviciu de consultanță.

2.11 „Sistem” - înseamnă Pachetul de Programe de Aplicație al EMSYS format din programe executabile de calculator și documentație internă de utilizare.

2.12 „Document de Recepție” - înseamnă procesul-verbal încheiat între Prestator și Beneficiar, care atestă predarea Livrabilelor.

2.13 „Nota de Probleme” - este documentul prin care Beneficiarul înștiințează Prestatorul despre Viciile Aparente sau Viciile Ascunse constatate și solicită remedierea acestora.

2.14 „Nota de comanda” - document prin care Beneficiarul exprimă cererea fermă către Prestator pentru efectuarea de servicii de către acesta și a căror contravaloare urmează a fi achitată de Beneficiar.

2.15 „Perioada de Mentenanță” - înseamnă intervalul de timp în care se prestează serviciile de mentenanță. Mentenanța înseamnă livrarea de versiuni-program ce conțin modificări legislative și funcțiuni noi propuse de Prestator. În cadrul prezentului contract se livrează Beneficiarului versiunea de proiect pe suport electronic, însoțită de documentația aferentă, necesară utilizatorului pentru instalarea, configurarea și punerea în funcțiune a modificărilor sau îmbunătățirilor aduse sistemului în versiunea predată.

2.16 „Penalități de Întârziere” - înseamnă suma datorată de partea în culpă pentru acoperirea prejudiciului rezultat din executarea cu întârziere a obligațiilor asumate prin Contract, părții prejudiciate.

2.17 „Forță Majoră” - înseamnă acel eveniment exterior, absolut imprevizibil și insurmontabil, care afectează în mod grav activitatea părții, făcând imposibilă executarea obligațiilor, ca: război, revoluție, inundație, cutremur etc.

2.18 „Informații Confidențiale” - înseamnă toate informațiile la care părțile contractante și angajații părților au acces pe parcursul derulării contractului.

2.19 „Proces Verbal de Acceptanță/recepție” - este documentul semnat de către Beneficiar prin care acesta acceptă produsele livrate.

2.20 „Urgență majoră” - incidentul catalogat de Beneficiar ca având un impact major asupra sistemului, în momentul în care acesta este nefuncțional în totalitate și procesele de afaceri sunt oprite.

2.21 „Zi” - zi calendaristică; an - 365 zile.

2.22 „Garanția de bună execuție” - suma de bani care se constituie de către prestator, în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

2.23 „Act aditional” - document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă prestarea serviciilor de **asistență și mentenanță pentru aplicația EMSYS - Cod CPV (Rev.2) 72212443-6**, denumire conform **Nomenclator - Servicii de dezvoltare de software pentru contabilitate**, ce va fi acordată, de prestator, beneficiarului - Academia de Studii Economice din București.

4.2. Serviciile care fac obiectul contractului cuprind:

4.2.1 Mentenanță pentru modulele: EMSYS Financiar, EMSYS Cantina, EMSYS Cash Management, EMSYS Vânzări, EMSYS Resurse Umane.

Servicii de mentenanță pentru sistemul EMSYS înseamnă livrarea de versiuni-program, prin care se asigură:

- adaptări ale aplicației la modificări legislative publicate în Monitorul Oficial al României;
- funcțiuni noi propuse de dezvoltator;
- rezolvare erori de program care nu au putut fi identificate prin mijloace obișnuite de verificare;
- versiuni noi de program care au la baza noile tehnologii de dezvoltare software și instalarea lor;
- documentație modificări aplicație și proceduri de lucru specifice.

4.2.2. Servicii lunare de administrare server EMSYS:

- Mentenanța server de aplicație EMSYS;
- Instalare versiuni noi aplicație EMSYS;
- Mentenanța baza de date aplicație EMSYS;
- Backup săptămânal al bazei de date pe un server FTP pus la dispoziție de Beneficiar;
- Backup săptămânal pe un echipament extern pus la dispoziție de Beneficiar în locația Prestatorului. Echipamentul va include elemente de redundanță, minim 2 discuri;
- Serviciile vor fi prestate via Internet, în intervalul prestabilit;
- Serviciile nu includ mentenanță hardware și instalarea/reinstalarea sistemelor de operare.

In cadrul serviciului de mentenanță S.C. PRODINF SOFTWARE S.R.L. va identifica modalitatea prin care se pot organiza doua sesiuni de instruire, online, pentru funcțiunile EMSYS Cantina. Sesiunile vor fi înregistrate și puse la dispoziția Beneficiarului.

4.2.3. Servicii suplimentare:

- Asistența la cerere: instalare, analiză, asistența tehnică, consultanța, migrare date.
- Serviciu tarifabil la ora inclus în contract, în limita a 95 de ore pe contract (asistență tehnică prin portal suport), cât și serviciul tarifabil la oră inclus în contract, în limita a 5 ore (asistență tehnică prin telefon/urgență). Serviciile vor fi taxate lunar, pe baza unui proces verbal de acceptanță/recepție în care sunt evidențiate toate serviciile suplimentare solicitate și rezolvate alături de timpul aferent consumat pentru fiecare dintre acestea.

• **Service Level Agreement:**

- SLA – Acordul între Furnizor și Beneficiar referitor la nivelul serviciilor prestate, responsabilitățile fiecărei părți și modalitatea de acordare a serviciilor.
 - SLA descrie Serviciul IT, documentează Norma Nivelului de Servicii și specifică responsabilitățile Furnizorului de Servicii IT și ale Beneficiarului.
- Serviciile de asistență tehnică la distanță pot fi:

a. Instalare, serviciul realizat de Prestator pentru instalarea și configurarea bazei de date și a componentelor aplicației pe serverul și stațiile de lucru ale Beneficiarului.

b. Analiza, acțiuni ale Prestatorului de identificare a fluxurilor informaționale, înregistrărilor și rapoartelor, acțiuni desfășurate cu suportul Beneficiarului, în scopul realizării modelului logic al datelor și aplicației care să răspundă obiectivelor Beneficiarului: setări, editare algoritmi, descriere monografii, stabilire entități și nomenclatoare, inclusiv codificări, posturi de lucru și responsabilități, fluxuri de date, rapoarte etc.

c. Consultanta, serviciul prin care Prestatorul dă relații Beneficiarului asupra modului de utilizare a aplicației în perioada de exploatare efectivă prin care orientează acțiunile Beneficiarului în concordanță cu procedurile de utilizare ale sistemului și obiectivele Beneficiarului.

d. Asistenta tehnică, serviciul prin care Prestatorul asigură suportul tehnic în exploatarea sistemului prin acțiuni de îndrumare, supraveghere, demonstrație, verificare, corectare etc. pe perioada utilizării și administrării efective a sistemului. Serviciul se poate desfășura la sediul Beneficiarului sau al Prestatorului.

e. Migrare date, procesul prin care se realizează preluarea în baza de date a sistemului a datelor dorite de Beneficiar. Prestatorul pune la dispoziția Beneficiarului documentația privind structura fișierelor de import, structură accesibilă sistemului, procedurile de validare a datelor, chei de verificare și procedurile care trebuiesc executate pentru importul datelor în sistem, după primirea datelor realizează importul acestora în sistem.

4.2.4. Dezvoltare programe:

- a. Dezvoltare / implementare de funcții și module noi;
- b. Serviciile se vor cota om-zile, în limita a maxim 3 om-zile.

5. Prețul contractului și modalitatea de plată

Prețul contractului se compune din:

- un preț lunar (preț/lună) cumulativ care include: servicii mentenanță (descrise la art. 4.2.1) și servicii de administrare server EMSYS (serviciu descris la art. 4.2.2);
- un tarif orar (preț/oră), aferent unui număr maxim de 95 ore pentru Servicii suplimentare de asistență la cerere (descrise la art. 4.2.3);
- un tarif orar (preț/oră), aferent unui număr maxim de 5 de ore pentru servicii suplimentare de asistență tehnică prin telefon/urgență (descrise la art. 4.2.3);

5.1. Prețul lunar al serviciilor de mentenanță și administrare server EMSYS este de **24.800,00 lei fără TVA/lună**, din care:

- Prețul unitar al serviciilor de mentenanță pentru modulele: EMSYS Financiar, EMSYS Cantina, EMSYS Cash Management, EMSYS Vânzări, EMSYS Resurse Umane (serviciu descris la art. 4.2.1) este de **18.800,00 lei fără TVA / lună**;
- Prețul unitar al serviciilor lunare de administrare server EMSYS (serviciu descris la art. 4.2.2) este de **6000,00 lei fără TVA/lună**;

5.2 Prețul unitar al serviciilor suplimentare descrise la art. 4.2.3 este de: **190,00 lei fără TVA/oră** pentru asistență tehnică prin portal suport **300,00 lei fără TVA/oră** pentru asistență tehnică prin telefon/urgență;

5.3. Prețul unitar al serviciilor Dezvoltare programe descrise la art. 4.2.4 este de: **1800,00 lei fără TVA/om-zile** pentru dezvoltare / implementare de funcții și module noi.

5.4. Prețul maxim total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului, de către beneficiar pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract, corect și efectiv prestate, în condițiile art. 6.2. este de **248.150,00 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA 21% în sumă de **52.111,50 lei**, rezultând o valoare totală cu TVA inclusă de **300.261,50 lei**, conform Tabel 1.



Nr. crt.	Descriere serviciu	UM	Cantitate	Preț unitar/UM (Lei fără TVA)	Valoare totală (Lei fără TVA)
0	1	2	3	4	5=(3*4)
1.	Mentenanță anuală pentru: - EMSYS Financiar - EMSYS Cantină - EMSYS Cash Management - EMSYS Vânzări - EMSYS Resurse Umane	lună	9	18.800,00	169.200,00
2.	Servicii lunare administrare server EMSYS	lună	9	6.000,00	54.000,00
3.	Servicii suplimentare: – asistență tehnică prin portal suport	ore	95	190,00	18.050,00
	– asistență tehnică prin telefon /urgentă	ore	5	300,00	1.500,00
4.	Dezvoltare programe -dezvoltare / implementare de functii si module noi	om-zile	3	1800,00	5.400,00
TOTAL GENERAL					248.150,00

Tabel 1 – valoarea serviciilor previzionate până la 31.12.2026

5.4. (1) Plata serviciilor efectiv și corect prestate se va efectua numai prin O.P., în contul firmei prestatoare, deschis la trezorerie.

5.4. (2) Plata se va face în contul de trezorerie al prestatorului, în maximum 30 zile de la recepția serviciilor consemnată fără obiecțiuni de către beneficiar și primirea facturii fiscale de la prestator. Data la care obligația de plată se consideră efectuată este ziua în care s-a emis ordinul de plată. În cazul în care factura nu este corect întocmită/sunt necesare clarificări suplimentare, termenul de 30 de zile pentru efectuarea plății se suspendă. Repunerea în termen se face din momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturilor.

5.5 Prestatorul este răspunzator de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturile fiscale și se obligă să restituie atât eventualele sume încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor) vor fi restituite beneficiarului în termen de 5 zile de la constatare.

5.6 Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor fiscale spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă beneficiarul sesizează prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către beneficiar a noilor facturi prezentate de către prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și a prezentului contract.

5.7. Beneficiarul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans.

6. Durata contractului

6.1. (1) Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți și continuă să producă efecte până la data de 31.12.2026.

6.1. (2) Data încetării tuturor obligațiilor părților și, prin urmare, a valabilității prezentului contract, prevăzută la art. 6.1. (1), nu coincide cu data finalizării prestării tuturor serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

6.2. Perioada de prestare a serviciilor curge de la data consemnării garanției de bună execuție/primirii de către prestator a notei de comandă conform art. 16.1. și până la **31.12.2026**.

6.3. Față de data menționată la 6.2., încetarea din orice motiv a contractului nu afectează drepturile și obligațiile deja scadente.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini pentru servicii de mentenanță și asistență tehnică EMSYS - ANEXA 1
- oferta tehnică și financiară - ANEXA 2/ANEXA 3
- orice acte adiționale / anexe la contract, dacă vor exista, încheiate cu acordul părților, în condițiile respectării legislației achizițiilor publice în vigoare.

8. Drepturile și obligațiile principale ale Prestatorului

8.1. Prestatorul are următoarele drepturi:

- a) să factureze în lei și să încaseze contravaloarea serviciilor efectiv prestate, după finalizarea integrală a prestației în conformitate cu prevederile cap. 4 și cap. 5 ale prezentului contract.
- b) să efectueze prestația de servicii numai pentru activitățile prevăzute în cap. 4 al prezentului contract și în conformitate cu obligațiile stabilite în caietul de sarcini și oferta tehnico-financiară.

8.2. (1) Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada / perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.
- b) să presteze serviciile la standardele și / sau performanțele prezentate.

8.2. (2) Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- a) eventuale reclamații și acțiuni în justiție, ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate.
- b) daune-interese, costuri, taxe și/sau cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificației tehnice întocmită de către Beneficiar;
- c) neconformități în legătură cu serviciile prestate.

8.3. Prestatorul se obligă să dețină un serviciu de asistență tehnică și suport prin telefon și e-mail. Acest serviciu va recepționa orice sesizare privind disfuncționalitățile sistemului, în condițiile specificate în prezentul contract și în anexele la acesta.

8.4. Prestatorul se obligă să asigure suport tehnic în intervalul luni-vineri, între orele 9-17. Serviciul de asistență tehnică al prestatorului va putea fi sesizat oricând la nr. de telefon: +40 744 498 428 sau adresa de e-mail: adrian.vladu@prodinf.ro.

8.5. Prestatorul se obligă să respecte termenele și prevederile agreeate în anexa SLA de la prezentul contract, referitor la rezolvarea provizorie a cerinței Beneficiarului, urmând ca pentru rezolvarea definitivă să răspundă într-un termen stabilit de comun acord cu Beneficiarul și în funcție de complexitatea problemei;

8.6. Prestatorul se obligă să răspundă în maxim 60 minute la solicitările clasificate ca fiind urgențe majore de către Beneficiar.

8.7. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data consemnării garanției de bună execuție, în conformitate cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini cât și a ofertei tehnico-financiare (anexe la contract) și cu respectarea cerințelor legale aplicabile în vigoare.



9. Drepturile și obligațiile principale ale Beneficiarului

9.1. Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) să i se presteze serviciile prevăzute la cap. 4 al prezentului contract;
- b) să conteste factura Prestatorului, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea acesteia, în cazul în care constată încălcarea prevederilor contractuale;
- c) să primească răspuns în termenul precizat la art.8.6., de la momentul înregistrării înștiințării la Prestator, sub un număr de înregistrare, a oricărei defecțiuni de prestare a serviciului.

9.2. (1) Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în conformitate cu prevederile cap. 15 al prezentului contract.

9.2 (2) Beneficiarul se obligă să plătească, Prestatorului, conform prevederilor cap. 5, prețul convenit pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

9.2 (3) Documentele în baza cărora se va face plata vor fi: procesul verbal de recepție al serviciilor, semnat fără obiecțiuni de către beneficiar și factura fiscală emisă pentru serviciile prestate.

9.3. Beneficiarul are obligația să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile necesare pentru realizarea obiectului contractului

9.4. Beneficiarul are obligația să desemneze un responsabil de contract, persoană autorizată care să asigure fluxul de date și informațiile necesare Prestatorului pentru îndeplinirea obiectului contractului; respectiv persoanele desemnate prin decizie de a încheia procesul verbal de recepție a serviciilor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din culpa sa, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din valoarea serviciilor neexecutate corespunzător/în termen, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2[^]1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică de drept pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără a fi necesară punere în întârziere a Prestatorului.

10.2. În cazul în care, din culpa sa, beneficiarul nu își onorează obligațiile de plată a facturilor în termenul stabilit, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și beneficiar. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 În cazul obligațiilor al căror termen de executare se calculează pe ore, dobânda legală penalizatoare se deduce din valoarea contractului, aplicându-se de drept pentru fiecare oră de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, fără a fi necesară punere în întârziere a Prestatorului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea acestuia fără TVA, respectiv 24.815,00 lei, în conformitate cu prevederile art. 40 din HG 395/2016, , în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de



achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

11.2 Termenul de 5 zile poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. În cazul în care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în perioada specificată mai sus, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către beneficiar.

11.3. Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 14 zile.

11.4. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar în contul RO08TREZ7005005XXX017286 al Autorității contractante, deschis la ATCPMB, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

11.5. În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în perioada specificată mai sus, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către beneficiar.

11.6. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

11.7. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește/nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligațiile asumate prin prezentul contract, în condițiile art. 41 din HG 395/2016. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate precum și modul de calcul al prejudiciului.

11.8. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei

11.9. În situația în care din fapta culpabilă a prestatorului se naște un prejudiciu a cărui valoare excede cuantumului valoric acoperit de garanția de bună execuție, astfel cum este determinată această valoare la momentul executării garanției, Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita recuperarea diferenței dintre prejudiciul efectiv creat și prejudiciul acoperit ca urmare a executării garanției de bună execuție.

11.10. În cazul în care garanția de bună execuție nu se constituie în termenul stabilit la art. 11.1. de mai sus, prezentul contract se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești.

12. Încetarea contractului

12.1. Prezentul contract încetează de plin drept:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

b) la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților contractante;



- c) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a unei din părțile contractante;
- d) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art. 222 alin. (2) și art. 223 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- e) prin imposibilitate de executare, în condițiile art. 22;
- f) prin reziliere, în condițiile stabilite mai jos;
- g) prin suspendarea/retragerea din orice motiv a oricărui aviz/autorizație care acordă Prestatorului dreptul de a executa servicii de natura celor care fac obiectul prezentului contract.

12.2 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-înteres. Partea lezată va avea, totodată, dreptul de a considera contractul de drept reziliat, cu o notificare scrisă prealabilă de 15 zile, a părții în culpă, fără punere în întârziere și fără intervenția vreunei instanțe judecătorești.

Clauze specifice

13. Alte responsabilități ale Prestatorului

13.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile cu profesionalismul și cu promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în cadrul prezentului contract, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale ofertei tehnico-financiară asumate.

13.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru efectuarea eficientă a prestației tuturor serviciilor convenite, pe fiecare activitate/tip de intervenție.

13.3. Prestatorul este răspunzător pentru siguranța tuturor operațiunilor și a metodelor proprii de prestare utilizate pe toată durata contractului.

13.4. Prestatorul se angajează să înregistreze toate reclamațiile și sesizările rezonabile ale Beneficiarului, legate de neîndeplinirea sau de îndeplinirea defectuoasă a prezentului contract, și să ia măsurile care se impun, în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum o zi de la primirea sesizării, din partea acestuia.

13.5. Prestatorul va informa reprezentantul Beneficiarului despre toate impedimentele sau problemele apărute în cursul desfășurării serviciului, îndeosebi despre eventualele incidente de securitate.

14. Alte responsabilități ale Beneficiarului

14.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și / sau informații rezonabile, pe care le deține, în legătura cu derularea contractului, pe care acesta din urmă le va solicita, dacă vor fi necesare pentru îndeplinirea contractului, fie că acestea au existat inițial sau chiar dacă ele apar ca fiind indispensabile, pe parcursul derulării prezentului contract.

15. Recepție și verificări

15.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și caietul de sarcini.

15.2. Recepția calitativă a serviciilor prestate se va efectua de către o comisie de recepție numită de către structura beneficiară, formată din 3 membri.

15.3. Recepția calitativă a serviciilor prestate se va finaliza prin semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție de către persoanele menționate la art. 15.2.



16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data consemnării garanției de bună execuție, cu excepția serviciilor prestate la cererea Beneficiarului (ex: servicii suplimentare, etc), a căror prestare va începe de la data primirii notei de comandă emisă de Beneficiar.

16.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare activitate a acestora, prevăzută a fi realizată de prestator, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, potrivit prevederilor art. 6.2 din contract.

16.2. (2) În cazul în care din motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului ori alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către PRESTATOR, îl îndreptățesc pe acesta de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare prin semnarea unui act adițional, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

16.3 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord, în scris, prelungirea perioadei de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contractului

16.4. Dacă, pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă intervalul de timp pentru îndeplinirea sarcinilor prevăzut la art. 4, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului. Modificarea perioadelor de prestare asumate pentru îndeplinirea sarcinilor se face numai cu acordul părților, prin act adițional.

16.5. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestație, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita, penalități, Prestatorului, în conformitate cu dispozițiile art. 10.1. și 10.3.

17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

17.3. Părțile înțeleg și sunt de acord ca pe parcursul sau în legătură cu executarea obiectului contractului, pot avea acces la date cu caracter personal aparținând celeilalte părți.

17.4. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le va deține în vederea executării clauzelor prezentului contract și au o obligație statutară adecvată de confidențialitate.

17.5. Prelucrarea datelor cu caracter personal se face în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), iar persoanele vizate beneficiază de drepturile prevăzute în Regulamentul 679/2016 respectiv: accesul la datele cu caracter personal proprii, rectificarea sau ștergerea acestora, restricționarea prelucrării sau a dreptului de a se opune prelucrării, precum și dreptul la portabilitatea datelor, în condițiile respectării prevederilor ce constituie temei legal pentru prelucrarea datelor.

17.6. Scopul prelucrării îl reprezintă executarea contractului și, dacă este cazul, îndeplinirea obligațiilor legale care revin fiecărei părți. Durata prelucrării este limitată la perioada de executare a



contractului sau, dacă este necesar, pe perioada de timp ulterioară executării contractului pentru care legea impune stocarea datelor cu caracter personal de către părți.

17.7. Părțile se obligă să nu prelucreze datele cu caracter personal furnizate în alt scop decât acela pentru care au fost transmise și vor implementa măsuri corespunzătoare, privind securitatea prelucrării, de natură tehnică și organizațională de protecție față de distrugerea neautorizată sau ilegală, pierderea, modificarea, divulgarea neautorizată sau accesul neautorizat la datele cu caracter personal.

17.8. Prestatorul va înștiința beneficiarul fără întârzieri nejustificate dacă ia cunoștință de orice încălcare a securității datelor cu caracter personal ce fac obiectul prelucrării conform prezentului contract.

17.9. Prestatorul va lua toate măsurile și va întreprinde acțiunile necesare pentru remedierea sau atenuarea efectelor eventualelor incidente de securitate sau orice situație care poate conduce la o încălcare a Securității Datelor cu Caracter Personal care afectează sau poate afecta Datele cu Caracter Personal.

17.10. Prestatorul va informa ANSPDCP și beneficiarul în termen de maxim 3 zile cu privire la evoluțiile legate de incidentul petrecut.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1. Prețul unitar este ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului prevăzută la punctul 6.2.

18.2. Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile și cantitățile care fac obiectul prezentului contract, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringenta a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva data sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de Beneficiar, cu informarea prealabilă a Prestatorului, în termen de maximum 15 zile, fără plata de penalități și/sau daune interese.

19. Amendamente

19.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, conform Legii nr. 98/2016, Capitolul V, Sectiunea a 2 – a “Modificarea contractului de achizitie publica/acordului-cadru”.

19.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai daca se vor stipula în scris de către părțile contractante.

19.3. Orice modificare a contractului care nu respecta prevederile prezentului contract si ale legislatiei in vigoare va fi considerată nulă de drept.

20. Cesiunea

20.1. In prezentul contract de achizitie publica, nu este permisa cesiunea creantelor sau a obligatiilor, cu exceptia cesiunii in favoarea subcontractantilor legata de partea/partile indeplinite de catre acestia, cu respectarea prevederilor art 218 din Legea 98/2016, raportat la prevederile art 150 din HG 395/2016.

21. Drepturi de proprietate intelectuală

21.1 Orice rezultat/rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Prestator în executarea contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Prestatorului conform prevederilor prezentului contract.



21.2 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

22. Forța majora

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice, celeilalte părți, încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde, celeilalte, daune-interese.

22.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de furnizare de către părți.

22.7 PRESTATORUL nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestare este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către PRESTATOR pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

22.8 Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente situate în raza teritorială a Beneficiarului.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

25.1. (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



25.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

26.2. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr. 98/2016 și legislația complementară, acestea devenind obligatorii pentru părți.

Părțile au înțeles să încheie azi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, 1 (unu) pentru beneficiar și 1 (unu) pentru prestator.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

**ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
RECTOR,**

**S.C. PRODINF SOFTWARE S.R.L.
REPREZENTANT LEGAL,**

