



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCUREȘTI	
DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE	
INTRARE	Nr. 2229
IEȘIRE	
Ziua 17	Luna 04
Anul 2025	

AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
Conf. Univ. Dr. Florin DOBRE

VIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV ADJUNCT
Dragoș-Victor GLONȚESCU

AVIZAT,
DIRECTOR ACHIZIȚII PUBLICE
Ing. Ec. Constantin BEJINARIU

APROBAT,
RECTOR
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

A.S.E.

15 APR 2025

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA SELECTIA DE OFERTE

SERVICII PENTRU EVENIMENTE – în beneficiul Proiectului "PEDAGOGIE DIGITALĂ ÎN EDUCAȚIE. Implementarea de programe digitale pentru formarea competențelor profesorilor și dezvoltarea de resurse educaționale deschise" – PeDigiEdu

Academia de Studii Economice din București intenționează să achiziționeze **SERVICII PENTRU EVENIMENTE – în beneficiul Proiectului "PEDAGOGIE DIGITALĂ ÎN EDUCAȚIE. Implementarea de programe digitale pentru formarea competențelor profesorilor și dezvoltarea de resurse educaționale deschise" – PeDigiEdu**, în baza prevederilor art. 68 și art. 111 din Legea 98/2016, în următoarele condiții:

- **OBIECTUL ACHIZIȚIEI:** **SERVICII PENTRU EVENIMENTE – în beneficiul Proiectului "PEDAGOGIE DIGITALĂ ÎN EDUCAȚIE. Implementarea de programe digitale pentru formarea competențelor profesorilor și dezvoltarea de resurse educaționale deschise" – PeDigiEdu**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență.
- **VALOAREA ESTIMATĂ MAXIMĂ A ACHIZIȚIEI:** 771.848,74 lei fără TVA
- **COD CPV:** 79952000-2 - Servicii pentru evenimente
- **MODALITATEA DE ACHIZIȚIE:** SELECȚIE DE OFERTE (Achizițiile de servicii cuprinse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 a căror valoare estimată este mai mare decât pragul prevăzut la art 7, alin (5) și mai mică decât pragul de 3.636.150,00 lei prevăzut la art. 7, alin (1) lit d) din Legea nr. 98/2016 se realizează sub forma unei SELECȚII DE OFERTE, în conformitate cu modul de lucru descris în procedura proprie).
- **DESCRIEREA OBIECTULUI ACHIZIȚIEI**

Achiziția de **SERVICII PENTRU EVENIMENTE** pentru un grup țintă din cadrul proiectului.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

• CRITERII DE CALIFICARE ȘI MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE A ACESTORA:

A. MOTIVE DE EXCLUDERE

1. Cerința nr. 1 Neincadrarea în situațiile de excludere cf. prevederilor art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

Operatorul economic participant la selecția de oferte, indiferent de calitatea acestuia (oferțant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se afle sub incidența prevederilor art. 164, 165 sau 167 din Legea nr. 98/2016, care determină excluderea din selecția de oferte. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. Operatorul economic va prezenta, inclusiv pentru asociați, subcontractanți, terți susținători, la depunerea ofertei:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;

2. Cerința nr. 2 - Inexistența conflictului de interese cf. prevederilor art. 60 din Legea nr. 98/2016

Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (oferțant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. Operatorul economic va prezenta, inclusiv pentru asociați, subcontractanți, terți susținători, la depunerea ofertei, declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 (*Formularul nr. 4 din fișierul "Modele de formulare"*).

B. CRITERII PRIVIND CAPACITATEA

1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1 Înregistrarea în Registrul comerțului

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara sa de rezidență, respectiv să dovedească că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului și care cad în sarcina sa, conform ofertei depuse. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. Se vor solicita următoarele documente justificative din care să reiasă capacitatea fiecărui operator economic



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

participant la procedură (nominalizat la nivelul ofertei) de a executa activitățile care cad în sarcina sa, conform ofertei depuse, pe parcursul implementării contractului de achiziție publică:

1. pentru persoanele juridice romane: se va solicita certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa tribunalul teritorial din care sa rezulte: denumirea completa, sediul social si punctul/punctele de lucru, persoanele autorizate (administratori/persoane imputernicite), domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare autorizat(e) al(e) ofertantului si corespondenta acestora cu obiectul contractului. Obiectul contractului prezentei proceduri de achiziție publică trebuie sa aiba corespondenta in codul / codurile CAEN autorizate din certificatul constatator prezentat de ofertant. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale / valide la data prezentarii acestuia.

2. pentru persoanele juridice straine: se vor solicita documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic si se vor prezenta in original / copie legalizata, insotite de o traducere legal autorizata in limba romana; si in cazul persoanelor fizice / juridice straine, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in domeniul / domeniile de activitate inscrise in documentele prezentate, iar informatiile continute in acestea trebuie sa fie reale / actuale / valide, la data prezentarii lor.

Precizare: In cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie sa dovedeasca ca, pentru partea din contract pe care o realizeaza, are corespondent in domeniul / domeniile de activitate/codurile CAEN autorizate inscrise in documentele prezentate pentru demonstrarea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale. Avand in vedere dispozitiile Art. 172, alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, conform carora „toate cerintele privind capacitatea solicitate de autoritatea contractanta trebuie sa aiba legatura cu obiectul contractului de achizitie publica”, operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca ca au capacitatea de exercitare a activitatii profesionale in ceea ce priveste prestarea serviciilor care fac obiectul contractului.

In cazul tertului/tertilor sustinatori, prezentarea Certificatului constatator emis de ONRC este necesar pentru a face dovada ca respectivul operator economic nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii. Indeplinirea cerintelor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi indeplinite prin intermediul tertului sustinator. Îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi îndeplinite prin intermediul tertului susținător.

2. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința nr. 1 – Experiența similară

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să îndeplinească criteriul privind existența unui nivel corespunzător de experiență necesară prin raportare la contracte executate în trecut, respectiv să prezinte informațiile principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani din care să rezulte că au fost prestate, în conformitate cu normele în domeniu, servicii similare cu cele care fac obiectul achiziției publice, cu o valoare cumulată de minim **771.848,74 lei fără TVA**, la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

Documentele justificative acceptate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței sunt: procesul-verbal de recepție, documentul constatator și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, serviciile similare prestate, valoarea corespunzătoare a serviciilor similare prestate în perioada de referință (ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor), calitatea în care ofertantul a îndeplinit contractul, alte informații relevante din care să reiasă îndeplinirea cerinței. Documentele prezentate trebuie să fie contrasemnate de beneficiar.

Se vor lua în calcul contractele executate în calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant (doar pentru partea/părțile din contract care au fost prestate de către ofertant).

Dacă este cazul, se va prezenta în mod obligatoriu angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere și acordurile de subcontractare.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței în intervalul de timp nou-rezultat.

Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atâta timp cât acesta, la data inițială stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României.

Informații privind subcontractanții:

În cazul subcontractării unor părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora (dacă sunt cunoscuți la data depunerii ofertei), partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

Subcontractantul/ții trebuie să nu se încadreze în vreuna din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

Se va prezenta în mod obligatoriu Acordul de subcontractare. Acesta va fi semnat și ștampilat de reprezentantul legal al fiecărui operator economic (cf. cu modelul pus la dispoziție) și se va constitui în anexă la contractul de achiziție publică.

Informații privind asocierea:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară, constituite în scopul participării la procedura de atribuire. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerație a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă va solicita acestora să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Asociatul/asociații nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. De asemenea asociatul/asociații nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 și 60 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

Se va prezenta în mod obligatoriu Acordul de asociere. Acesta va fi semnat și ștampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecărui operator economic membru al asocierii (cf. cu modelul pus la dispoziție) și se va constitui în anexă la contractul de achiziție publică.

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Informații privind terțul/terții susținător/susținători:

În conformitate cu art. 182 din Legea 98/2016, în vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea terțului susținător. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182-184 din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui/unor terți atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă că acesta va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate (art. 48 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

Se va completa și se va prezenta Angajamentul ferm al terțului, împreună cu documentele transmise acestuia de către terț – din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

Angajamentul trebuie să fie explicit, necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul acordă susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documentele transmise de terț/terți din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilitatea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe.

- **CRITERIUL DE ATRIBUIRE: "prețul cel mai scăzut"**, în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale și a condițiilor impuse de către autoritatea contractantă prin caietul de sarcini anexat prezentei și invitația de participare.

Modalitatea de departajare a ofertelor cu același preț: În cazul în care două sau mai multe oferte constatate admisibile vor avea valori egale pentru prețul ofertei și se vor clasa pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, prin email, să participe la reofertare prin transmiterea de către aceștia a unei noi propuneri financiare, pentru departajare. Noua propunere financiară va fi depusă numai în urma solicitării autorității contractante. În cadrul procesului de reofertare, ofertanții au dreptul de a îmbunătăți prețul ofertat anterior sau de a menține oferta inițială transmisă. Oferta care va conține "noul" preț cel mai scăzut va fi declarată câștigătoare.

- **MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII TEHNICE**

1. Propunerea tehnică se va întocmi în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, conform celor precizate mai jos.

2. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele documentației de atribuire și va conține descrierea tehnică detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate, conform solicitărilor din caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține, în mod obligatoriu, cel puțin următoarele informații:

a) ofertarea cantitatilor maxime aferente contractului, pentru toate serviciile solicitate în caietul de sarcini;

b) prezentarea tuturor tipurilor de operațiuni prevăzute în caietul de sarcini și descrierea modului de realizare a operațiilor/activităților executate în vederea prestării serviciilor care fac obiectul achizitiei;

c) orice alte informații considerate relevante de către ofertant, pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii sale tehnice, care să probeze că serviciile prezentate de el corespund, în privința caracteristicilor tehnice și de calitate, serviciilor descrise și solicitate în Caietul de sarcini.

d) asumarea condițiilor de prestare și plată și a termenelor maxime admis de autoritatea contractantă;

e) asumarea condițiilor privind recepția serviciilor.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

f) prezentarea principalelor riscuri contractuale și a modalităților de gestionare a acestora.

NOTA 1: SIMPLA ASUMARE A CAIETULUI DE SARCINI NU REPREZINTA PROPUNERE TEHNICA

NOTA 2: Ofertarea de servicii in cantitati diferite sau inexacte si / sau cu caracteristici tehnice sau de calitate inferioare celor prevazute in Caietul de sarcini conduce la respingerea ofertei.

3. NU se accepta oferte parțiale. NU se accepta oferte alternative.

4. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme si vor fi respinse.

5. NU se accepta completari / modificari ale propunerii tehnice, ulterior datei / orei limita de depunere a ofertelor cu exceptia situatiilor expres mentionate in legislatia din domeniul achizitiilor publice.

6. La elaborarea ofertei, operatorul economic va avea in vedere reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Ofertantul va furniza o declaratie pe propria raspundere prin care acesta certifica faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, precum si ca acestea vor fi respectate de catre ofertant pe parcursul indeplinirii contractului. (Formular nr. 2 din fisierul „Modele de formulare”).

7. Propunerea tehnica va fi semnata de ofertant, electronic, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat valabil, eliberat de un furnizor de servicii de certificate acreditat conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016, va fi scanata si introdusa in SEAP. In cazul unei oferte comune depusa in asociere de mai multi operatori economici, propunerea tehnica va fi semnata de liderul de asociere precum si de toti ceilalti membri ai asocierii.

NOTA 3: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica datele tehnice prezentate de catre ofertanti. In cazul unor neconcordante sau a prezentarii unor date false autoritatea contractanta are dreptul de a elimina oferta respectiva. Caracteristicile prezentate in propunerea tehnica si nerealizate in exploatare, vor determina suportarea de catre prestator a contravalorii eventualelor daune cauzate autoritatii contractante.

8. Lipsa propunerii tehnice atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

• **MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE**

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, iar valoarea ofertei va fi exprimată în lei (fără TVA).

Ofertantul va întocmi propunerea financiară, cu încadrarea în valoarea estimată a contractului și va cuprinde în mod strict componentele cheie enumerate în cele ce urmează, ce vor fi structurate, în mod obligatoriu, astfel:

- a) Formularul nr. 1 “Formularul de ofertă”;
- b) Anexa - Detalierea propunerii financiare.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

Prețurile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele și costurile aferente. Oricare alte costuri sunt în responsabilitatea operatorului economic. Toate cheltuielile efectuate cu personalul care asigură realizarea activităților sunt în responsabilitatea prestatorului. De asemenea, orice alte costuri aferente realizării activităților contractului sunt în responsabilitatea operatorului economic.

Notă:

1. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor acesteia pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art.134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) Dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

2. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în cadrul documentației de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu vor putea face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

3. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare (Formularul nr. 1 din fisierul "Modele de formulare" și anexa la formular), respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Valabilitatea ofertei va fi specificată în Formularul de ofertă (Formular 1) și va fi de minim 120 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertelor.

• **MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:** operatorii economici vor prezenta, până la data limită de depunere a ofertelor, următoarele documente:

1. Certificat constatator emis de ONRC – Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, eliberat la o dată recentă (emis în 2025) din care să reiasă numele complet, sediul și domeniul de activitate.
2. Propunerea financiară: se va elabora conform modelului formularului de ofertă (Formular 1) și anexei.
3. Propunerea tehnică.
4. Declarația privind conflictul de interese pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
5. Împuternicire de reprezentare în cazul în care persoana care semnează oferta nu este reprezentantul legal al ofertantului
6. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri]



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

7. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
8. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]
9. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
10. Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale;
11. Declarație privind partea/ părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, dacă este cazul, și dovada ce conferă caracterul confidențial;
12. Declarație privind respectarea prevederilor regulamentului general de protecția datelor cu caracter personal;
13. Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară;
14. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
15. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;
16. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă;
17. Declarație privind beneficiarii reali ai persoanei juridice.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 120 de zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

• **TERMEN LIMITĂ DE TRANSMITERE A OFERTELOR:** 28.04.2021, ora 12:00.

• **MODALITATEA ȘI LOCUL DE TRANSMITERE A OFERTELOR**

Oferta și toate documentele solicitate vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentat împuternicit, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România
Telefon 021.319.19.00, 021.319.19.01 – int. 151, 121, 222, 297, 333
fax +40 21.319.19.66
www.achizitiipublice.ase.ro, e-mail: achizitiipublice@ase.ro

administratorul/reprezentantul legal al firmei. În cel din urmă caz, se va prezenta o împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un document legal echivalent.

Ofertele vor fi transmise:

- în plic închis la sediul autorității contractante

sau

- **prin email, la adresa achizitiipublice@ase.ro**, documentele transmise fiind în mod obligatoriu semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG nr.395/2016, fiind considerate documente originale.

- **TERMENUL LIMITĂ DE SOLICITARE CLARIFICĂRI**

Termenul limită de primire a solicitărilor de clarificări este data de 23.04.2025, inclusiv.

- **TERMENUL DE RĂSPUNS LA SOLICITĂRILE DE CLARIFICĂRI**

Clarificările/ Răspunsurile la solicitările de clarificări se publică în data de 24.04.2025.
Clarificările și răspunsurile la clarificări se publică pe site-ul www.achizitiipublice.ase.ro.

- **CĂILE DE ATAC**

Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România;
Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cncs.ro>;

Curtea de Apel București

Adresa: Splaiul Independenței, nr. 5, sector 4, Localitate: București; Cod Postal: 050091; Tara: România;
Adresa de e-mail: reg_generalacab@just.ro; Nr de telefon: + (+40) 372 125 348; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <https://www.cab1864.eu/>

Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: conform art. 8 din Legea nr.101/2006.

VERIFICAT

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE,

Ec. Mircea-Ștefan POP

Elaborat,

Ec. Andreea ȚANCU