

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr.....din.....

1. Preambul

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Între:

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI, cu sediul în Piața Romană nr. 6, sectorul 1 - cod poștal 010374, Oficiul poștal 22, telefon: 021-319.19.00; 319.19.01 / int. 139; fax: 021-319.19.66, cod fiscal 4433775, coduri IBAN: RO62 TREZ 23F6 5060 1200 130X - Trezoreria Sectorului 1 al mun. București, reprezentată prin RECTOR – [REDACTED] în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

S.C. EUROTOTAL COMP S.R.L., cu sediul social [REDACTED]

[REDACTED] în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse**- echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **forța majoră**- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1.(1) Prestatorul se obligă să efectueze servicii de curățenie cu materiale incluse, coduri CPV: 90910000-9 – *Servicii de curățenie*, 39831240-0 – *Produse de curățenie*, pentru **Direcția Administrativă**, în imobilele aparținând Academiei de Studii Economice din București, în condițiile, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea sa tehnică și caietul de sarcini, anexe la prezentul contract.

4.1.(2) Imobilele și suprafețele care fac obiectul serviciilor de curățenie prevăzute în cadrul prezentului contract sunt identificate în cadrul *Anexei 1* la prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obliga să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3. Cantitatea de servicii ce urmează a fi achiziționată, pe întreaga perioadă de derulare a prezentului contract poate varia, în sensul diminuării sau creșterii ei, în funcție de o serie de factori precum:

- necesitățile concrete ale Achizitorului, în diversele etape de parcurgere a termenului de valabilitate a contractului (spații nou construite sau amenajate; spații cărora li se schimbă/li se va schimba destinația; spații aflate, la momentul semnării prezentului, în curs de consolidare, reamenajare, renovare etc. sau spații care urmează a fi supuse unor lucrări de reparații, reabilitare, modernizare etc, pe parcursul derulării prezentului);
- fondurile ce vor fi alocate Achizitorului (bugetul alocat) și orice alte prevederi ale unor acte normative emise în România de instituțiile abilitate, ce pot surveni în timpul valabilității prezentului;
- derularea online a activităților educaționale, vacanțele studentești, etc.

4.4. Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, ACHIZITORUL își rezervă dreptul de a renunța unilateral la unele sau altele dintre prestațiile care fac obiectul contractului, în funcție de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derulării și de necesitatea stringenta a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare la respectiva data sau cu măsurile cu caracter intern adoptate de autoritatea contractantă, cu informarea prealabilă a viitorului prestator, în termen de 15 zile de la data apariției situației invocate, fără plata de penalități și/sau daune interese.

4.5. Prestatorul acceptă în mod expres prevederile art. 4.3.-4.4. și se obligă să încheie actul adițional de diminuare a cantității serviciilor și de reducere a prețului contractului proporțional cu cantitatea diminuată, în termen de 15 zile de la primirea solicitării din partea Achizitorului.

4.6. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile efectiv si corect prestate.

5. Prețul contractului și modalitatea de plată

5.1. Prețul unitar, respectiv prețul serviciilor prestate și al materialelor de curățenie incluse, este:

- 5.45 lei /mp pentru perioada 02.09.2024 – 31.10.2024, conform prevederilor, reprezentând prețul unitar declarat în Propunerea financiară, Anexă la contract.

5.2. Pretul total maxim al contractului, detaliat în Anexa 1, este de **356.375,50 lei fara TVA**, la care se adaugă **67.711,35 lei**, reprezentand TVA. Valoarea totală este de **424.086,85 lei cu TVA**, corespunzător unei perioade de prestare de 2 luni.

5.3. Prețul total al contractului (Anexa 1) se calculează prin înmulțirea prețului unitar (lei/mp) declarat în propunerea financiară cu suprafețele care fac obiectul prestării serviciilor și cu perioada (nr. Luni) conform cap.6.

5.4. Plata serviciilor menționate în prezentul contract se va efectua prin ordin de plată, în contul deschis de Prestator la Trezorerie.

5.5.(1) Plata se va face către Prestator în termen de maximum 30 de zile de la data primirii facturii fiscale în original și procesele verbale de recepție a serviciilor, conform Legii 72/2013 cu modificările și completările ulterioare, în baza următoarelor documente:

- factura fiscală în original;
- raportul de activitate, întocmit conform prevederilor 10.2 din prezentul contract;
- procese verbale de recepție a serviciilor.

5.5.(2) Facturile fiscale vor fi transmise în original la adresa indicată de Achizitor, după confirmarea procesului verbal de recepție a serviciilor. Plata în favoarea prestatorului se vor efectua pentru serviciile corect și complet prestate, conform prevederilor legale.

5.6. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât eventualele sume încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor) vor fi restituite achizitorului în termen de 5 zile de la constatare.

5.7. Achizitorul nu va efectua, iar prestatorul nu va solicita, plăți în avans.

6. Durata contractului

6.1.(1) Prezentul contract intră în vigoare la data de 02.09.2024 și este valabil până la atribuirea unui nou acord-cadru, indiferent dacă obiectul prezentului contract va fi epuizat sau nu, dar nu mai târziu de data **31.10.2024**.

6.1.(2) Data încheierii prezentului contract este data înregistrării acestuia la Academia de Studii Economice din București.

6.2. Părțile contractante pot să hotărască de comun acord, prelungirea duratei contractului prin act adițional în conformitate cu HG nr. 395/2016 și cu reglementările legislației în vigoare.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea contractului de ambele părți, la 02.09.2024.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a. Identificarea imobilelor și nr. de persoane alocate pentru ”Servicii de curățenie cu materiale incluse pentru Direcția Administrativă” – *Anexa 1*.
- b. Consumul lunar estimativ de materiale de curatenie pentru imobilele de învățământ și administrative - *Anexa 2*.
- c. Caiet de sarcini pentru ” Servicii de curățenie cu materiale incluse pentru Direcția Administrativă”- *Anexa 3*.
- d. Propunerea tehnică a prestatorului pentru ” Servicii de curățenie cu materiale incluse pentru Direcția Administrativă” - *Anexa 4*
- e. Propunerea financiară a prestatorului – pentru ” Servicii de curățenie cu materiale incluse pentru Direcția Administrativă”, însoțită de Devizul pentru cheltuielile lunare și de Formularele privind cheltuielile salariale (Formular D1) și a celor materiale (Formular D2) - *Anexa 5*
- f. Notificări, acte adiționale, dacă vor exista, pe măsura constituirii lor – *Anexa 6*



8.2. În caz de conflict între prevederile caietului de sarcini și/sau ale propunerilor tehnice și/sau financiare ale prestatorului prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile în condițiile, la standardele și/sau performantele prezentate în propunerea tehnica, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa despagubească achizitorul împotriva oricaror:

9.2.1. reclamatii și actiuni în justiție, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, instalatiile sau utilajele și/sau produsele folosite pentru sau în legătura cu serviciile prestate

și/sau

9.2.2. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei în care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

și/sau

9.2.3. neconformități în legătură cu serviciile prestate, constatate de către reprezentanții desemnați ai achizitorului.

9.3. Cerințe privind dotarea tehnică:

9.3.1. Pentru îndeplinirea în cele mai bune condiții a prestării serviciilor de curățenie, prestatorul va utiliza dotarea tehnică și materială, pe care o consideră necesara pentru realizarea operațiunilor specificate în prezentul caiet de sarcini, **respectând cerintele minime din caietul de sarcini și propunerea sa tehnică, anexă la prezentul contract.**

9.3.2. Prestatorul se obligă să mențină continuitatea asigurării cu echipamentele și materiale, produse de curățenie aferente prestației serviciilor de curățenie pentru întreaga perioadă de derulare a prestării serviciilor.

9.4. Cerințe privind personalul:

9.4.1.(1) Prestatorul va executa serviciile de curățenie utilizând personal calificat în meseria respectivă și va asigura dimensionarea acestuia conform cerintelor din cadrul caietului de sarcini și din propunerea tehnica prezentata, anexe la prezentul contract.

9.4.1.(2) Prestatorul va desemna un coordonator responsabil pentru prestarea serviciilor de curatenie care fac obiectul prezentului contract.

9.4.1.(3) Prestatorul este pe deplin responsabil de respectarea legislatiei muncii (încadrarea, calificarea și salarizarea personalului) în executarea contractului.

9.4.2. Toți lucrătorii vor purta în timpul prestării serviciilor de curățenie uniforme cu ecuson cu numele, prenumele și denumirea societății la care sunt angajați, iar ținuta lucrătorilor trebuie să fie în permanență decentă și curată.

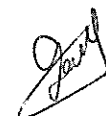
9.4.3. Personalul care participă la prestarea serviciilor trebuie să se comporte civilizată pe întreaga durată a desfășurării activității lor în incinta locațiilor universității.

9.4.4. Se interzice persoanelor care prestează servicii de curățenie utilizarea, cu scopul obținerii unor avantaje proprii, a informațiilor și a documentelor accesate întâmplător în timpul desfășurării activității acestora în cadrul imobilelor aparținând Achizitorului. Angajații Prestatorului trebuie să asigure confidențialitatea acestor informații precum și integritatea bunurilor din dotarea imobilelor aparținând Achizitorului; în caz contrar, se vor aplica normele legale în vigoare.

9.5. Cerințe speciale de protecția muncii, sănătatea și securitatea în muncă și situații de urgență:

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
SERVICII DE CURĂȚENIE CU MATERIALE INCLUSE, COD CPV 90910000-9

- 9.5.1.** Prestatorul va respecta normele de securitate și sănătate în muncă și normele pentru situații de urgență și va efectua în acest sens instructajul cu întreg personalul sau care își desfășoară activitatea în incinta locațiilor achizitorului cu privire la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru achizitor, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității achizitorului
- 9.5.2.** Achizitorul are dreptul să efectueze verificări și controale asupra modului în care agenții de curățenie ai prestatorului respectă prevederile legale din acest domeniu, pentru a se preveni din timp eventualele degradări, iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.
- 9.5.3.** Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul procedurii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații, etc) și de munca, procedeele tehnologice utilizate sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru el (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislative apărută pe timpul desfășurării contractului.
- 9.5.4.** În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de prestator, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă, pe raza căruia s-a produs evenimentul.
- 9.5.5.** Activitatea prestatorului se va desfășura cu respectarea întocmai de către personalul sau sau/si al subcontractanților, a legislației de Securitate și sănătate în munca și apărare împotriva incendiilor, funcție de tipul lucrării și tehnologiile de lucru aplicate.
- 9.5.6.** Personalul prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte, pe tot teritoriul achizitorului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în munca și apărarea împotriva incendiilor.
- 9.5.7.** Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicate proprii salariați sau alți lucrători, care desfășoară activități pentru prestator.
- 9.5.8.** Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediul achizitorului.
- 9.5.9.** În activitatea de prestare a serviciilor de curățenie, prestatorul trebuie să respecte reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.
- 9.6.** Cerințe specifice de mediu:
- 9.6.1.** Prestatorul este obligat să asigure respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului, în ceea ce privește activitatea desfășurată în locațiile menționate mai sus de personalul propriu, fără să poată transfera în nici un fel aceste responsabilități către achizitor.
- 9.6.2.** Prestatorul nu va interveni sub nici o formă în procesele de muncă ale achizitorului și nici nu va desfășura vreă activitate care să afecteze clădirile, instalațiile, spațiile etc. din patrimoniul acestuia, astfel încât, prin aceste acțiuni, să influențeze negativ mediul înconjurător.
- 9.6.3.** Deversarea apelor reziduale rezultate din curățenie se va face numai la gurile de canalizare din zona special amenajată și racordată la instalația de canalizare a unității.



9.6.4. Colectarea gunoiului rezultat din curățarea spațiilor se va face în saci colectori și se va depozita în locurile stabilite din incinta sediului achizitorului, respectându-se legislația în vigoare menționată mai sus privind mediul înconjurător.

9.6.5. Colectarea deșeurilor reciclabile de ambalaje (hartie plastic, metal) rezultate din salubritatea spațiilor și a activității proprii, se va face în recipiente adecvate pentru colectarea selectivă a deșeurilor de mare capacitate din incinta autorității, respectându-se legislația în vigoare privind mediul și colectarea selectivă a deșeurilor din instituțiile publice.

9.7. Prestatorul are obligația de a respecta și presta dispozițiile achizitorului, în orice problemă, referitoare la buna prestare a serviciilor, în limita prevederilor caietului de sarcini și ale standardelor aplicabile serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

9.8. Condiții speciale

9.8.1. În cazul în care în urma unui control al organelor abilitate, se constată nereguli sau abateri de la calitatea muncii prestate, prestatorul va fi direct răspunzător și va suporta consecințele.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit art. 15, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit, respectiv 30 zile de la primirea facturii, acceptată de către Achizitor ca urmare a recepționării serviciilor fără obiecțiuni, pe baza de raportul de activitate și a procesului-verbal încheiat de parti, numai pentru serviciile efectiv prestate. Plata serviciilor prestate se va efectua prin ordin de plată, după recepția serviciilor pe fiecare locație, în baza facturilor fiscale emise de prestator și acceptate de achizitor, pentru serviciile prestate.

10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. Achizitorul, prin responsabilii desemnați are dreptul de a inspecta și/sau de a verifica în orice moment serviciile prestate pentru conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de sarcini.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din culpa sa, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, din valoarea serviciilor prestate, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din culpa sa, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate (valoare fără TVA), în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul de servicii reziliat de drept, prin simpla notificare fără îndeplinirea vreunei alte formalități și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

- a) prestatorul a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a dus la atingerea eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- b) în situația în care prestatorul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract, fără acceptul achizitorului;
- c) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contractul de servicii.

11.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. Și în această situație, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului, de către achizitor.

12. Garanția de bună execuție a contractului:

12.1.(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **35.637,55** (10% din valoarea fără TVA a contractului), în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia, conform art. 39 alin (3) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

12.1.(2). În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în precizat la 12.1.(1) de la data încheierii contractului de către ambele părți contractante, prezentul contract este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități prealabile de punere în întârziere de către achizitor.

12.1. (3) Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

12.1.(4). Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va avea o durată de valabilitate egală cu perioada de valabilitate a contractului, **la care se adaugă 14 de zile.**

12.2. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, în condițiile specificate la art. 41 din HG 395 din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună

execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportat la restul rămas de executat. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și Caietul de sarcini.

13.2 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, echipamentele și utilajele necesare pentru prestarea în condiții optime a serviciilor.

În acest sens, factura lunară a prestatorului va fi însoțită de un raport de activitate pentru fiecare imobil, întocmit de prestator. Raportul va cuprinde în mod obligatoriu și minim următoarele:

- suprafața imobilelor în care s-a efectuat curățenia,
- numărul personalului executant al serviciilor
- lista cu materialele de curățenie utilizate
- indicarea oricărui incident intervenit în timpul prestării serviciilor
- informarea Autorității asupra eventualelor distrugerii și/sau defecțiuni identificate

13.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, respectarea legislației aplicabile cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.4. Prestatorul are obligația să respecte normele de protecție și securitatea muncii, protecția mediului, sănătății și să suporte toate amenzi și penalitățile de la autoritățile abilitate, care sunt legate de prestarea serviciilor care fac obiectul contractului.

13.5. Prestatorul are obligația menținerii autorizațiilor prevăzute de legislația incidentă în materie și să notifice Achizitorului orice fel de modificări care intervin asupra valabilității acestora (retragere, suspendare, expirare, etc.). Termenul maxim de notificare este o zi de la producerea evenimentului. Achizitorul are dreptul de a nu achita contravaloarea serviciilor prestate în afara perioadei de valabilitate a tuturor autorizațiilor deținute de prestator.

13.6. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

13.7. Prestatorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Ajustarea prețului este aplicabilă direct, la solicitarea prestatorului, în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe /impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În aceste situații, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Actualizarea prețului contractului se poate realiza după următoarea formulă:

$PC_{actualizat} = (CS_{inițiale} * Msalariale + CM + CI + P) * NL$, unde:

$PC_{actualizat}$ = prețul contractului actualizat;

$CS_{inițiale}$ = costuri salariale lunare prevăzute în oferta financiară anexă la contract;

CM = costuri lunare cu materiale utilizate prevăzute în oferta financiară anexă la contract;

CI = cheltuieli lunare indirecte prevăzute în oferta financiară anexă la contract;

P = profit lunar;

$Msalariale$ = modificări salariale = Cost salarial lunar actualizat, cu toate contribuțiile și taxele aferente incluse, pentru un angajat, determinat prin raportare la salariul minim brut pe economie și legislația incidentă la data actualizării / Cost salarial lunar, cu toate contribuțiile și taxele incluse aferente, pentru un angajat, determinat prin raportare la salariul minim brut pe economie și legislația incidentă la data încheierii contractului;

NL = nr. de luni pentru care se încheie contractul.

În formula $PC_{actualizat}$, s-a ținut cont de:

$PC_{actualizat}$ = Preț unitar actualizat * $S_{contract}$ lunară * NL , unde

Preț unitar actualizat = $(CS_{inițiale} * Msalariale + CM + CI + P) / S_{max}$ lunară AC.

15.2. Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de ambele părți.

16. Receptie si verificari

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

16.2. Receptia serviciilor se va efectua pe fiecare locatie, de catre o comisie de receptie formata din cel puțin 3 membri, numiti prin decizie a conducatorului autoritatii contractante si se va finaliza, dupa efectuarea tuturor verificarilor tehnico-calitative, in scopul stabilirii conformitatii lor cu prevederile clauzelor contractuale.

16.3. La fiecare obiectiv va exista un registru lunar de activitate in care se vor consemna zilnic de catre responsabilul ASE nominalizat, urmatoarele :

- prezenta la serviciu a salariatilor prestatorului;

- calitatea lucrarilor efectuate prin inscrierea calificativelor "corespunzator" sau , nesatisfacator", iar in cazul acordarii calificativului nesatisfacator se vor nota cauzele (ex: lipsa personal, curatare necorespunzatoare a spatiilor, lipsa materialelor de curatenie, etc.). Serviciile pentru care se va acorda calificativul nesatisfăcător vor fi aduse la cunoștința prestatorului și nu vor fi plătite.

16.4. Cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum acestea sunt definite la capitolul specific din prezentul contract, nu se acceptă niciun motiv de întârziere de prestare a serviciilor, fapt pentru care Prestatorul va intra sub incidența clauzelor penalizatoare riscând aplicarea clauzei de reziliere a contractului și va primi certificat constatator negativ privind îndeplinirea contractului.

17. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

17.1. (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in conditiile stabilite la art. 7.2.

17.1. (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

17.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de parti, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

17.2. (2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului și/sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul partilor.

17.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Amendamente

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, conform Legii nr. 98/2016, Secțiunea a 2 – a “Modificarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru”, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a fi afectate clauzele contractuale obligatorii.

18.2. Modificările aduse clauzelor prezentului contract vor fi valabile numai dacă se vor stipula în scris de către părțile contractante.

18.3. Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului contract și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

18.4. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la o parte din cantitățile de servicii, în cazul în care constată că, în anumite situații, nu mai sunt necesare (ex. derularea on-line a activităților educaționale, vacanțe studențești, etc).

(2) Prestatorul acceptă în mod expres prevederile alin. (1) și se obligă să încheie actul adițional de diminuare a cantității serviciilor și de reducere a prețului contractului proporțional cu cantitatea diminuată, în termen de 5 zile de la primirea solicitării din partea Achizitorului.

19. Cesiunea

19.1. În prezentul contract de achiziție publică, NU este permisă cesiunea creanțelor, cu excepția cesiunii în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile îndeplinite de către aceștia, cu respectarea prevederilor art 218 din Legea 98/2016, raportat la prevederile art 150 din HG 395/2016.

19.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

19.3. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract, cu excepțiile expres prevăzute de Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

20. Forta majora

20.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

20.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

20.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

20.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

20.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

20.6. Cazul fortuit nu este exonerator de raspundere contractuala.

21. Solutionarea litigiilor

21.1. Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța competentă material de la sediul autorității contractante.

22. Încetarea contractului

22.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) părțile convin de comun acord încetarea contractului;

b) în condițiile prevederilor art. 6.1.(1);

c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract;

d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a unuia din contractanți;

e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art. 222 alin. (2) și art. 223 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, a art. 11.3 – 11.5 din prezentul contract, precum și ca efect al manifestării de voință expresă a uneia din părți cu notificarea prealabilă de minim cinci zile lucrătoare (termen calculat conform art. 3 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice), a partenerului de contract, sub rezerva ca opțiunea pentru încetare să nu fi fost derivată dintr-o nesocotire culpabilă a obligațiilor contractuale pentru eliminarea răspunderii;

f) prin imposibilitate de executare, în condițiile art. 20.

23. Limba care guverneaza contractul

23.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1. (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

24.1. (2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, însoțită de un rezumat al informațiilor comunicate.

25. Legea aplicabila contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

25.2. Prezentul contract se completeaza de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea nr. 98/2016 si legislatia complementara, acestea devenind obligatorii pentru parti

Părțile au înțeles sa încheie astăzi, ... 02.09.2024, prezentul contract în **două exemplare**, din care un exemplar pentru Prestator și un exemplar pentru Achizitor, cu valoare juridică egală.

Achizitor,
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
RECTOR,



[Redacted signature]
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,
[Redacted signature]
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV ADJUNCT,
[Redacted signature]

Prestator,
S.C. EUROTOTAL COMP S.R.L.
DIRECTOR GENERAL



VIZA C.F.P.

A.S.E. BUCUREȘTI
Vizat pentru C.F.P.
Data 30 AUG 2024
Semnatu
Nr. 9

DIRECTOR ECONOMIC,
[Redacted signature]

DIRECȚIA JURIDIC ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV
DIRECTOR

[Redacted signature]

DIRECȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

[Redacted signature]

ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE

[Redacted signature]

RESPONSABIL ACHIZIȚII

[Redacted signature]

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ

[Redacted signature]

ȘEF SERVICIU ADMINISTRARE SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Sef Serviciu Monitorizare Activități Contractate și Transporturi A

responsabil contract

[Redacted signature]