**NR. DAP 3375/11.06.2024**

***Invitație de participare***

*la achiziția publică de* ***”*Saltele pentru căminele Direcției Sociale*”***

 Academia de Studii Economice din București intenționează să achiziționeze ***”*Saltele pentru căminele Direcției Sociale*”***, în baza prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 și art. 42-46 din HG 395/2016,în următoarele condiții:

* **Valoarea estimată maximă a achiziției:** **267.228.12** lei fără TVA;
* **Modalitatea de achiziție:** achiziție directă (cf. art. 43, alin.1 din HG 395/2016);
* **Criteriul de atribuire:** ”prețul cel mai scăzut”, în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale și a condițiilor impuse de către autoritatea contractantă prin caietul de sarcini și invitația de participare;
* **Termen limită de transmitere a ofertelor: 17.06.2024**, inclusiv.
* **Modalitatea și locul de transmitere a ofertelor:** oferta și toate documentele solicitate vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentat împuternicit, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. În cel din urmă caz, se va prezenta o împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un document legal echivalent.

**Ofertele vor fi transmise pe email la adresa:** achizitiipublice@ase.ro

* **Modul de prezentare a ofertei:** operatorii economici vor prezenta, până la data **17.06.2024**, inclusiv, următoarele documente:
1. Declarație pe propria răspundere că nu se află în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 60 din Legea 98/2016 (Formular 1);
2. Certificat constatator emis de ONRC – Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, eliberat la o dată recentă (emis în 2024) din care să reiasă numele complet, sediul și domeniul de activitate;
3. Propunerea financiară: se va elabora conform modelului formularului de ofertă (Formular 2), anexat prezentei;
4. Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă (Formular 3);
5. Propunerea tehnică, elaborată conform cerințelor din caietul de sarcini atașat.

**Valabilitatea ofertei** va fi specificată în Formularul de ofertă (Formular 2) și va fi de minim 30 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertelor.

La finalizarea selecției de oferte, autoritatea contractantă va solicita ofertantului declarat câștigător să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP, urmând ca transmiterea comenzii ferme de furnizare să se realizeze concomitent sau ulterior acceptării/atribuirii cumpărării directe din SEAP.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător va refuza să-și înscrie oferta în Catalogul electronic SEAP, oferta acestuia va fi respinsă, urmând a se desemna câștigătoare oferta admisibilă a operatorului economic clasat pe locul al doilea, căruia autoritatea contractantă îi va solicita, de asemenea, publicarea ofertei sale în Catalogul electronic SEAP.

*FORMULAR NR. 1*

OPERATOR ECONOMIC

……………………….......

 (denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 si 60 din Legea nr. 98 / 2016**

**privind achizițiile publice**

 Subsemnatul.........................................(nume/prenume), reprezentant legal/ împuternicit al........................................................................................................................................

(denumirea /numele și sediul/ adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la .....................................................(se menționează achiziția directă) pentru atribuirea achiziție publică având ca obiect.......................................................................(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal privind falsul în declarații și sub sancțiunea excluderii din selecția de oferte, următoarele:

* nu mă aflu în situația prevăzută la art.164, alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
* nu mă aflu în nici una din situațiile prevăzute la art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
* în cadrul societății pe care o reprezint (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acestuia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea selecției de oferte sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul selecției de oferte.

Totodată, subsemnatul, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezint, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în autoritatea contractantă Academia de Studii Economice din București, cu privire la organizarea, derularea și finalizarea selecției de oferte (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru selecția de oferte, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică):

1. Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR – Rector;
2. Prof. univ. dr. Nicu Marcu– Prorector responsabil cu Managementul Economico –Financiar;
3. Prof. univ. dr. Dorel Mihai Paraschiv – Prorector cu Relațiile cu mediul economico-social și viața studențească;
4. Prof. univ. dr. Constantin Marius PROFIROIU – Prorector responsabil cu Relațiile Internaționale;
5. Prof. univ. dr. Roxana SÂRBU – Prorector responsabil cu Activitatea didactică
6. Prof. univ. dr. Alina Mihaela DIMA – Prorector responsabil cu Cercetarea științifică, dezvoltare și inovare;
7. Conf. Univ. Dr. Florin DOBRE - Director General Administrativ;
8. Dragoș-Victor GLONȚESCU - Director General Administrativ Adjunct;
9. Ec. dr. Gabriela Loredana DINULESCU – Director Direcția Economică;
10. Andreea ȚANCU – Direcția Achiziții Publice;
11. Ec. Mariana MINCULET – Direcția Achiziții Publice;
12. Liliana DOBRE – Direcția Achiziții Publice
13. Georgiana PAPA - Direcția Achiziții Publice
14. Simona Ionela IANCU - Direcția Achiziții Publice
15. Emanuela Adina SERAFIM - Direcția Achiziții Publice
16. Ec. Mircea POP - Șef Serviciu Direcția Achiziții Publice
17. Ing. Ec. Constantin BEJINARIU-Director Achiziții Publice
18. C.j. Elena GĂMAN – Director Direcția Juridica și Contencios Administrativ;
19. C.j. Elena BUCUR – Direcția Juridică și Contencios Administrativ;
20. Lucian OIȚĂ - Direcția Socială;
21. Ec. Virginia NĂSTASE – Director Direcția Socială.

Data completării

…………………………

 Operator economic,

 ...............................
 *(semnătură autorizată si stampilă)*

OPERATOR ECONOMIC *FORMULAR NR. 2*

……………………….......

 (denumirea/numele)

 **FORMULAR DE OFERTĂ**

 *Către:.............. (denumirea autorității contractante și adresa completă)*

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *............................ (denumirea/numele ofertantului) ................................* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm *.................. (denumirea produselor)…………..* pentru suma de.......*....................................................*.............., plătibilă după furnizarea produselor,(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), fără TVA, după cum urmează:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nr. crt.*** | ***Denumire*** | ***UM*** | ***CANT*** | ***Preț unitar*** | ***Valoare totală fără TVA*** |
| ***1*** |  |  |  |  |  |
| ***2*** |  |  |  |  |  |
| ***....*** |  |  |  |  |  |
|  | ***VALOARE TOTALĂ FĂRĂ TVA*** |  |
|  | ***TVA*** |  |
|  | ***VALOARE TOTALĂ CU TVA*** |  |

2. Am înțeles și consimțim că valoarea totală a ofertei este maximă și cuprinde totalitatea operațiunilor minime exprimate in caietul de sarcini ce se vor materializa prin comandă fermă.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu cerințele tehnice ale autorității contractante asumate în propunerea tehnică.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de minim 30 de zile, respectiv până la data de *.................... (ziua/luna/anul) ...........* și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Alături de oferta de bază:

 \_ depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

 \_ nu depunem ofertă alternativă.

 *(se bifează opțiunea corespunzătoare).*

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnătura și ștampila)*

***NOTĂ: \*****Durata de valabilitate a ofertei se calculează prin însumarea numărului de zile calendaristice cuprins între data limita de depunere/primire a ofertelor și ultima zi a termenului ce va fi declarat de ofertant. Zilele care constituie capetele intervalului vor fi luate în considerare de către ofertanți la determinarea corectă a numărului total de zile de valabilitate a ofertei. Durata de valabilitate a ofertei NU poate fi mai mică decât cea solicitată de autoritatea contractantă* ***(minim 30 de zile)***

OPERATOR ECONOMIC *FORMULAR NR. 3*

……………………….......

 (denumirea/numele)

**Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria ……, nr. ………, eliberat de ...................., la data de …………, CNP …………………., în calitate de *reprezentant legal* al operatorului economic ……………………………… (*denumire*), cu sediul în …………………………….. (*adresa operatorului economic*), CUI nr. ....., CIF nr. ..........., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să furnizez ......................................., pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în aceste domenii.

 De asemenea, declar pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

*Data: [ZZ.LL.AAAA]*

...............................................................................,

*(nume, prenume şi semnătură),*

în calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (denumirea/numele operatorului economic)