

## Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

### [Anexa 5.1 - Termeni de referință](#)

Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE

Schema de Granturi Competitive pentru Sprijin acordat Studenților (SGCU-SS)

Beneficiar: Academia de Studii Economice din București/ Facultatea de Economie Agroalimentară și a Mediului

Titlul subproiectului: **Ecoul adaptabilității în mediul universitar**

Acordul de Grant Nr: AG387/SGU/SS/III din data de 15.09.2020.

### **Termeni de referință pentru Servicii de consultanță Expert tematic (1 consultant individual)**

#### **1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015 (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se derulează pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației și Cercetării, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. AG387/SGU/SS/III din data de 15.09.2020, semnat cu MEC-UMPFE, ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI/FACUTATEA DE ECONOMIE AGROALIMENTARĂ ȘI A MEDIULUI a accesat în cadrul schemei de granturi pentru Universități un grant în valoare de **701.127,26 lei** pentru implementarea subproiectului **Ecoul adaptabilității în mediul universitar** și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor de consultanță (1 consultant individual – doctorand expert tematic) pentru realizarea activităților dedicate grupului țintă în vederea identificării problemelor reale cu care se confruntă studenții din primul an de studii.

#### **2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță îl reprezintă asigurarea serviciilor de expertiză tematică prestate de de doctoranzi (1 consultant individual) prin colaborarea directă cu grupul țintă în vederea identificării problemelor reale cu care se confruntă studenții din primul an de studii de licență în cadrul Facultății de Economie Agroalimentară și a Mediului.

#### **3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- Va interpreta un Chestionar de satisfacție și autoevaluare în vederea identificării nevoilor punctuale ale studenților din grupul țintă;
- Va contribui la elaborarea unui raport de evaluare/semestru referitor la progresul învățării și gradul de satisfacție a studenților
- Va monitoriza progresul învățării studenților;
- Va contribui la elaborarea tematicii workshop-urilor, împreună cu experții implicați;
- Va comunica direct cu studenții din grupul țintă,
- Va păstra legătura cu coordonatorul activităților din partea beneficiarului.

#### 4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- 1 Raport privind modul de tranziție de la învățământul liceal la cel universitar, pe baza interpretării Chestionarului de autoevaluare aplicat studenților;
- 2 Rapoarte de evaluare privind progresul învățării și gradul de satisfacție al studenților (câte 1 raport pe fiecare semestru al anului universitar);
- Raport lunar de activitate

#### 5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru Universități, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEC-UMPFE.

**Competențele minime** cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții (prin diplome, adeverințe, recomandări etc.) sunt următoarele:

1. Calificări generale:- *Studii de licență, masterat;*

- *Doctorand în domeniul Economie*

- *Experiență profesională în cel puțin unul dintre domeniile: domeniul formării/educației/coaching-consiliere tineri/modul psihopedagogic;*

2. Calificări și abilități specifice:- *Minim 1 participare la activități extracurriculare (cercuri/concursuri studențești etc);*

- *Să fi participat ca membru la minim 1 proiect de cercetare;*

- *Minim 3 articole publicate în reviste de prestigiu/BDI.*

**Neîndeplinirea oricăreia dintre aceste cerințe va conduce la declararea candidaturii ca neconformă și respingerea acesteia.**

**Va constitui avantaje, îndeplinirea următoarelor criterii:**

- *Publicarea minim a unui articol ISI;*

- *Absolvent al Facultății de Economie Agroalimentară și a Mediului*

#### 6. Alți termeni relevanți

**Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.**

*Serviciile consultantului-**expert tematic** se vor desfășura începând cu momentul semnării contractului, pe o durată a contractului de **6 luni**, 20 h/lună, total 120 h.*

**Locație.**

*Consultantul își va desfășura activitatea on-line.*

**Raportare.**

*Consultantul-expertul tematic va raporta lunar, direct coordonatorului activităților din partea beneficiarului, cu privire la îndeplinirea sarcinilor ce i-au fost atribuite în cadrul proiectului.*

**Facilități oferite de Beneficiar.**

*Consultantul-expertul tematic va avea acces la toate activitățile proiectului, putând participa alături de studenți la orice activitate.*

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreă informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Nume: conf. univ. dr. Raluca Mihaela DRĂCEA

Funcție: Director de grant

Semnătură