



A.S.E. BUCUREȘTI	
Direcția Tehnică	
Nr. Inregistrare	168 Inbrare/leșire
ZI 13	Luna 04 An 2021

CAIET DE SARCINI

SERVICE DE ÎNTREȚINERE, REVIZIE ȘI REPARAȚII ASCENSOARE IMOBILE APARTINÂND ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei (documentația de atribuire) și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Durata de prestare a serviciilor: 12 luni de la semnarea contractului.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice de prestare a „SERVICE DE ÎNȚĂȚINERE, REVIZIE ȘI REPARAȚII A ASCENSOARELOR” la nivelurile de calitate și condițiile specificate în prescripțiile tehnice ISCIR aplicabile, respectiv: PT R2-2010.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertarea de „SERVICE DE ÎNȚĂȚINERE, REVIZIE ȘI REPARAȚII A ASCENSOARELOR” cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neadecvată.

Obiectivul principal este întreținere, revizie și repararea ascensoarelor, în vederea asigurării, în mod direct și indirect, a condițiilor necesare unei funcționări în condiții de siguranță, în parametrii proiectați.

Asigurarea funcționării optime se va realiza prin efectuarea de revizii tehnice curente, remedieri și revizii generale.

Întreținerea ascensoarelor se execută în mod periodic și urmărește prevenirea uzurii excesive și/sau a apariției avariilor, precum și menținerea parametrilor în exploatare necesară funcționării în siguranță a instalațiilor.

În situația în care achizitorul notifică apariția unor defecțiuni ale ascensoarelor ofertantul trebuie să asigure intervenția operativă de urgență și să remedieze defecțiunile sau blocajele ascensoarelor. Intervalul de timp de la momentul anunțării deranjamentului și până la sosirea echipei de intervenție la adresa precizată nu trebuie să depășească:

- 1 oră pentru deranjamentele anunțate între orele 07.00 - 21.00;
- 15 minute în cazul opririi ascensorului între etaje sau al blocării ușă cu persoane în cabină.

În cazul în care, pentru remedierea defecțiunilor, este necesară preluarea anumitor piese în vederea reparării, ofertantul/ Prestatorul va înlocui piesele preluate cu alte piese de schimb pentru a asigura funcționalitatea ascensoarelor la parametrii normali, până la reinstalarea pieselor preluate.

Repararea/ înlocuirea pieselor și subansamblelor uzate/ deteriorate ca urmare a funcționării normale a ascensorului.

Asigurarea pieselor/subansamblelor necesare:

Prestatorul va asigura un stoc permanent de piese de schimb originale și la cerere, va efectua reparații curente, după transmiterea de către Beneficiar a unei comenzi în acest sens.

Pentru piesele de schimb care se defectează și vor face obiectul unor reparații curente ulterioare, decontarea se va face din fondul alocat pentru acestea, prevăzut ca sumă fixă în Contractul de prestare, numai după înștiințarea și avizarea sumei/sumelor de către Beneficiar.

Valoarea pieselor de schimb va include transportul, montarea și demontarea acestora la sediul unde sunt amplasate ascensoarele, pentru piesele procurate de la Prestator.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita, în cazul pieselor de schimb necesare unei reparații care au o valoare de peste 500 de lei, contraoferte de la alți operatori economici.

Manopera pentru înlocuirea pieselor necesare va intra în costul întreținerii.

NOTĂ 1: Autoritatea contractantă nu se obliga sa achizitioneze toate piesele cuprinse la ANEXA 2. Autoritatea Contractanta va achizitiona numai piesele necesare in vederea remedierii defectiunilor aparute la ascensoare, in urma unor comenzi ferme transmise prestatorului.

Revizii tehnice curente (2/ lună) în cadrul cărora vor fi executate operații, în conformitate cu specificațiile din **Caietul de sarcini**.

Executarea reviziilor generale periodice (anuale) se va face conform prescripțiilor tehnice PT I.S.C.I.R. în vigoare la data efectuării :

- Revizia generală anuală include operațiile conform prescripției tehnice PT R2-2010, art 69(5), pe această perioadă neplătindu-se contavaloarea lucrărilor de întreținere curentă.

- Realizarea efectivă a lucrărilor de revizie generală anuală se efectuează cu anunțarea prealabilă, în scris, a Beneficiarului cu cel puțin 30 de zile înainte. Acceptul scris al Beneficiarului, însoțit de procesul verbal de recepție al reviziei generate anuale semnat de Prestator și Beneficiar, va sta la baza emiterii facturii de către executant.

- Revizia generală anuală se execută înaintea inspecției tehnice (verificării) de către C.N.C.I.R.

Data efectuării reviziei generale se va consemna în cartea ascensorului. Lucrările de revizie generală se vor executa de alt personal tehnic de specialitate decât cel care efectuează întreținerea sau reviziile tehnice curente.

În cadrul reviziei generale, se vor efectua cel puțin următoarele lucrări, conform PT R2-2010 art.69 alin. (5).

a) demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat - roata melcătă, a lagarelor și a rulmentului axial al reductorului;

b) spălarea lagarelor motorului electric;

c) spălarea și montarea la loc a carcasei troliului;

d) verificarea instalației electrice din camera mașinii, din put și din cabina ascensorului;

e) demontarea paracazatoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;

f) demontarea roții de conducere, spălarea și ungerea axelor și lagarelor;

Calitatea reviziilor generale va fi confirmată printr-un certificat de calitate și printr-un certificat de garanție, eliberate de agentul economic care a efectuat lucrările respective, care se va atașa de către detinator, după recepția lucrărilor respective, la cartea ascensorului -partea de exploatare.

NOTĂ 2: Operatorii economici vor descrie, în mod detaliat, operațiunile corespunzătoare prescripțiilor tehnice ISCIR aplicabile, aferente echipamentelor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și metodologia de realizare a operațiunilor.

Pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, viitorul prestator va efectua următoarele operațiuni minime necesare:

- a) Reviziile tehnice periodice de întreținere și revizie se derulează minim de două ori pe lună, în cadrul cărora vor fi efectuate operații, în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini.

În cadrul lucrărilor periodice de întreținere și revizii tehnice conform PT R2-2010, art 68(2) vor fi executate următoarele operații:

1. curatarea trolui, camerei masinii, camerei rotilor de conducere, cabinei si putului;
2. verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
3. verificarea uzurii lagarelor si a bunei functionari a sistemului de ungere;
4. ungerea pieselor supuse frecarii, conform schernei de ungere;
5. verificarea uzurii cablurilor de tractiune si a fixarii acestora;
6. verificarea functionarii componentelor de securitate si reglarea acestora;
7. verificarea functionarii mecanismelor ascensorului;
8. verificarea elementelor de prindere a cabinei si contragreutatii;
9. verificarea strangerii elementelor de imbinare si a articulatiilor;
10. verificarea fixarii tamponelor si a limitatoarelor de sfarsit de cursa;
11. verificarea functionarii sistemului electric de forta, de comanda, de iluminare si semnalizare;
12. verificarea conexiunilor prizei de punere la pamant a echipamentelor electrice;
13. verificarea conexiunilor la aparate si clemelor din dulapurile electrice si din cutiile de conexiuni;
14. verificarea starii glisierelor, a sistemului de sustinere a glisierelor si a rotii de frictiune;
15. verificarea functionarii etanseitatii circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;
16. verificarea alunecarii cablurilor pe roata de frictiune;
17. verificarea usilor de acces la putul ascensorului;
18. consemnarea tuturor defectiunilor constatate, a celor remediate si, daca este cazul, a pieselor de uzura inlocuite in registrul de supraveghere a ascensorului.

Constatarea remedierii defectiunilor se va face prin întocmirea unui raport de intervenție semnat de ambele părți. În cazul în care defectiunile nu sunt remediate, se vor consemna măsurile ce vor fi luate de către ofertant în scopul remedierii defectiunilor în cel mai scurt timp, în raportul de interventie.

Piese defectate în perioada de garanție, al cărui defect a apărut din culpa Prestatorului/ofertantului se vor înlocui pe cheltuiala Prestatorului/ ofertantului.

Piese defectate ca urmare a folosirii anormale a ascensoarelor sau a unor vandalisme vor fi înlocuite pe cheltuiala Achizitorului/ Beneficiarului.

Prestatorul/ ofertantul are obligația de a furniza numai piese noi, originale, purtând marcajul CE, pentru care va acorda garanție conform specificațiilor producătorului. Perioada de garanție acordată pieselor și subansamblurilor va fi de cel puțin 12 luni de la data montării, iar garanția pentru efectuarea manoperei de cel puțin 3 luni.

În timpul efectuării lucrărilor de întreținere sau de revizii tehnice curente, echipa de întreținere trebuie să afișeze pe toate ușile de acces tâblițe cu mențiunea "ASCENSOR ÎN REVIZIE" care interzic utilizarea ascensorului pe toată durata lucrărilor respective.

Prestatorul are obligatia de a rectifica pe cheltuiala sa erorile/ defectele constatate, în cazul în care:

- pe parcursul executării obligațiilor de întreținere survine un defect/ o eroare aparat(a) ca urmare a executării obligațiilor;
- defectul/ eroarea respectivă este rezultatul culpei Prestatorului/ofertantului în îndeplinirea obligațiilor sale.

Pe timpul executării lucrărilor contractate, executantul este obligat să respecte Normele de Protecția Muncii și Normele de Prevenirea și Stingerea Incendiilor, conform normativelor în vigoare și regulamentele interioare ale Academiei de Studii Economice.

Prestatorul este direct răspunzător pentru accidente ce pot interveni în timpul funcționării ascensoarelor.

Materialele de lubrifiere și de curățenie, precum și registrul de supraveghere și etichetele informative interioare/exteroare vor fi asigurate de prestator, pe cheltuiala acestuia.

Funcționarea la parametri normali a ascensoarelor se va efectua în concordanță cu performanțe tehnice definite de fabricant, precum și cu prescripțiile tehnice **ISCIR – PT R6/2002**.

Pe parcursul derularii contractului prestatorul, autorizat conform prevederilor Legii nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, va avea următoarele obligații și responsabilități, după caz:

- a) va presta activitățile pentru care a fost autorizat, în limita competențelor și în condițiile pentru care este autorizat;
- b) va pregăti și va asigura condițiile pentru realizarea verificărilor tehnice a instalațiilor și echipamentelor;
- c) va folosi în lucrările aferente activităților pentru care a fost autorizat, potrivit prevederilor prescripțiilor tehnice PT R2-2010, și personal autorizat ISCIR, care execută examinări prin mijloace sau metode nedistructive;
- d) va întocmi documentația prevăzută de prescripțiile tehnice și o va pune la dispoziția detinatorului/utilizatorului o dată cu predarea/ recepția instalației/ echipamentului;
- e) va informa imediat producătorul sau detinatorul/ utilizatorul despre orice neconformitate constatată;
- f) va asigura realizarea lucrărilor de revizie, precum și activitățile de reparații și întreținere, la termenele scadente;
- g) să monteze și/sau să instaleze instalații/echipamente numai dacă este emis și se respecta avizul obligatoriu de instalare.

Achizitorul/ Beneficiarul detinător/ utilizatorul ascensoarelor are următoarele obligații și responsabilități conform prescripțiilor tehnice:

- a) Să solicite reautorizarea funcționării ascensoarelor, dacă este cazul;
- b) Să ia măsurile necesare și să se asigure că ascensoarele sunt utilizate în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale producătorilor;
- c) Să asigure existența instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a ascensoarelor și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale ascensoarelor sau ale proceselor în care acestea sunt înglobate;
- d) Să folosească pentru utilizarea ascensoarelor de marfă numai personal de servicii autorizat;
- e) Să asigure supravegherea și verificarea tehnică în utilizare a ascensoarelor.

Prestatorul care efectuează lucrări de întreținere, revizie și reparație a ascensoarelor are următoarele obligații și responsabilități:

a) sa execute lucrari in conformitate cu proiectul, cu prevederile procesului tehnologic de executie, cu cele cuprinse in Sistemul de Management al Calitatii, cu cele din documentatia de omologare/certificare precum si cu cele din PT R-2 2010 si raspunde de aplicarea acestora in timpul utilizarii instalatiei;

b) sa pregateasca si sa prezinte ascensoarele si toate documentatiile tehnice necesare, la verificarile tehnice care se efectueaza de catre inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR sau de RVTA;

c) sa organizeze si sa detina un dispecerat propriu cu functionare permanenta pentru preluarea apelurilor de urgenta si o echipa de interventie rapida, dotata cu mijloace de comunicare adecvate, care sa asigure salvarea persoanelor blocate in cabina.

d) sa intocmeasca un registru special pentru inregistrarea apelurilor primite cu privire la blocarea pasagerilor in cabina. Registrul se poate tine si in format electronic;

e) sa foloseasca la lucrarile de reparare, revizii tehnice si intretinere ascensoare numai personal calificat;

f) sa intocmeasca si sa prezinte documentatia tehnica pentru lucrarile efectuate;

g) sa numeasca personal tehnic propriu pentru supravegherea lucrarilor – ingineri si tehnicieni de specialitate;

h) sa numeasca personal tehnic propriu responsabil cu verificarea tehnica a ascensoarelor (RVTA), ingineri de specialitate;

i) sa verifice registrele de evidenta a supravegherii si sa urmareasca tinerea la zi a acestora si consemnarea sub semnatura;

j) sa fie dotati cu mijloace tehnice corespunzatoare in vederea inlaturarii operative a deranjamentelor care se pot ivi in exploatare;

k) sa efectueze verificari tehnice periodice si dupa reparatii numai in conditiile prevazute de PT R 2-2010;

l) sa urmareasca realizarea la termen a dispozitiilor date prin procesele verbale cu ocazia verificarilor tehnice oficiale si sa ia masuri pentru remedierea imediata a defectelor semnalate.

NOTĂ 3: Propunerea tehnică va fi însoțită de dovada atestării și autorizării personalului de specialitate nominalizat în autorizațiile operatorului economic ofertant. Operatorii economici vor prezenta atestatele și autorizațiile, valabile la data prezentării, pentru personalul de specialitate alocat/care va fi alocat pentru efectuarea operațiunilor, prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, corespunzătoare prescripțiilor tehnice.

Oferta tehnică va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele:

Descrierea tehnică detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței acestora cu specificațiile din Caietul de sarcini.

Prin oferta tehnică, ofertanții vor trebui să-și ia angajamentul prestării întregului packet de servicii specificate de autoritatea contractantă și descrise în Caietul de sarcini - la standardele minime solicitate de achizitor, în anul în curs.

Oferta financiară:

Formularul de ofertă se va întocmi în **lei fără TVA**, pentru serviciile solicitate de către Beneficiar și specificate în Caietul de sarcini;

- se va depune oferta pentru întreaga cantitate solicitată de servicii;

- nu se accepta oferte parțiale;

- valabilitatea ofertei declarate câștigătoare trebuie să fie de 30 de zile.

Oferta financiară trebuie să includă contravaloarea serviciilor, atât pentru reviziile tehnice curente, cât și pentru revizia generală, cu și fără TVA, preț/lună/lift, respectiv preț total servicii, cu și fără TVA.

În acest sens, în oferta de preț se va specifica:

- prețul reviziei tehnice curente (**exprimat în lei fără TVA**); prețul include contravaloarea lucrărilor periodice de întreținere, revizii tehnice curente și orice intervenție la solicitarea beneficiarului. Întocmirea constatărilor, a devizelor și manopere de reparație sunt incluse în prețul reviziei lunare.

- prețul reviziei generale anuale (**exprimat în lei fără TVA**); prețul include contravaloarea lucrărilor de revizie generală.

- valoarea totală (exprimată în lei fără TVA) a prețurilor unitare pentru piesele de schimb.

- În cazul unor defecțiuni ale ascensorului, reparații accidentale sau orice altă situație rezultată din neasigurarea condițiilor normale de funcționare care necesită înlocuirea, repararea unor piese, altele decât cele incluse în oferta financiară, prestatorul va întocmi și va înainta spre aprobare Autorității Contractante devizul de piese de schimb.

La evaluare, beneficiarul va analiza valoarea ofertei în conformitate cu formula:

Valoarea ofertă = (Vrt + Vrg + Vrp)/ ascensor, unde

Vrt = valoare revizie tehnică curentă = 2 revizii/ lună x 12 luni

Vrg = Valoare revizie generală = 1 revizie/ an

Vrp = Valoare reparații cu piese de schimb (suma fixă alocată de către Beneficiar, prevăzută în contract)

Valoarea ofertă pentru 12 luni (valabilitate de la sata emiterii ordinului de începere) = (Vrt + Vrg + Vrp lei) 27 ascensoare (fără TVA)

Prețurile prevăzute în oferta financiară au caracter ferm și **NU VOR PUTEA FI AJUSTATE** pe parcursul prestării viitoarelor servicii.

Nu va fi permisă nici o modificare a valorii ofertei financiare sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere.

Caietul de sarcini este însoțit de **ANEXA 1** (ce cuprinde amplasamentele ascensoarelor aparținând Academiei de Studii Economice din București); **ANEXA 1.1.** (în care se evidențiază zona de identificare a ascensoarelor, caracteristicile și numărul acestora pe fiecare imobil **ÎN PARTE**); **ANEXA 2** (curpinzând lista cu materiale cu rată mare de defectare pentru tipul de ascensoare: persoane și materiale) și **ANEXA 2.1.** (cuprinzând lista cu materiale cu rată mare de defectare pentru tipul de ascensoare: materiale – 100 kg).

Șef Serviciu Întreținere și Reparații,

Ec. Gheorghe ALEXE

Întocmit,

Adm. Patr. Gheorghe ANTON

ANEXA 1. AMPLASAMENTUL SCENSOARELOR DIN IMOBILELE AȚĂRĂNĂND ACADEMIEI DE STUDII
ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

1. Imobil Ion Angelescu, corp B, București, Piata Romana, nr. 6 - învățământ
2. Imobil Ion Angelescu, corp C, București, Piata Romana, nr. 6 - învățământ
3. Imobil Căderea Bastiliei, București, Căderea Bastiliei, nr. 2 - învățământ
4. Imobil Virgil Madgearu București, Calea Dorobanților, nr. 15-17 - învățământ
5. Imobil Virgil Madgearu, București, Calea Dorobanților, nr. 15-17 - învățământ
6. Imobil Virgil Madgearu, București, str. Macedonski, nr. 2 - învățământ
7. Imobil M.Moxa, corp A, București, str. M.Moxa nr. 5-7 - învățământ
8. Imobil M.Moxa, corp A, București, str. M.Moxa nr. 5-7 - învățământ
9. Imobil Cihoschi, București, str. S. Cihoschi, nr. 5 - învățământ
10. Cantină Moxa, București, str.M.Moxa nr. 11 – cantină
11. Cămin corp D, București, str.M.Moxa nr. 11 – cămin
12. Cămin corp D, București, str. M.Moxa nr. 11 - cămin
13. Cămin corp E, București, str.M.Moxa nr. 11 - cămin
14. Cămin Tei, București, B-dul Lacul Tei, nr. 118 – cămin
15. Cămin Tei, București, B-dul Lacul Tei, nr. 118 – cămin
16. Imobil Casa de Oaspeți, București, str. Bozieni, nr. 8 - cămin

17. Imobil Casa de Oaspeți, București, str. Bozieni, nr. 8 - cămin
18. Cămin Belvedere, C1 (A7), București, str. Chibzuinței, nr. 2 – cămin
19. Cămin Belvedere, C1 (A7), București, str. Chibzuinței, nr. 2 – cămin
20. Cămin Belvedere, C3 (A6), București, str. Chibzuinței, nr. 2 - cămin
21. Cămin Belvedere, C3 (A6), București, str. Chibzuinței, nr.2 – cămin
22. Cantină Cihoschi, București, str. Cihoschi, nr. 5 - cantină
23. Imobil Occidentului, București, str. Occidentului, nr. 7 – cămin
24. Imobil Occidentului, București, str. Occidentului, nr. 7 – cămin
25. Imobil Occidentului, București, str. Occidentului, nr. 7 – cămin
26. Imobil Predeal, Predeal, str. Mihail Săulescu, nr. 91 - Cetrul de Perfecționare Predeal
27. Imobil Predeal, Predeal, str. Mihail Săulescu, nr. 91 – Cetrul de Perfecționare Predeal

ANEXA 1.1. Amplasamentul, numărul și tipul ascensoarelor din cadrul Academiei de Studii Economice din București

Nr. Crt.	Denumire Echipamentului/de stinație	Adresa Ascensor	Nr. Pers./ Nr. Stații	Observații	Distribuitor ascensor/ an fabricație	Nr. Asc.
DIRECȚIA TEHNICĂ – INVESTIȚII (DTI)						
1.	Ascensor	Str. Piața Romană, nr.6, sec. 1	/ 2	Depozit cărți (Corp A)	S.C. IFMA S.A.	1
2.	Ascensor persoane	Str. Piața Romană, nr.6, sec. 1	3 / 4	Aula(corp B)	S.C. IFMA S.A./ 1967	1
3.	Ascensor persoane	Str. Piața Romană, nr.6, sec. 1	6 / 10	Corp C	S.C. MACPUARSA, Spania /2007	1
4.	Ascensor persoane	Calea Dorobanți, nr. 15-17, sec. 1	4 / 8	Ascensor nr. 1 Ascensor nr.2	S.C. IFMA S.A./1970	2
5.	Ascensor persoane	Str. Al. Macedonschi, nr.2, sec. 1	4 / 9	Ascensor nr.1	S.C. IFMA S.A./1970	1
6.	Ascensor persoane	Str. Cihoschi, nr.5, sec.1	4 / 4	Ascensor nr.1	S.C. IFMAS.A./2011	1
7.	Ascensor persoane	Str. M. Moxa, nr. 5-7, sec.1	8 / 5	Ascensor nr.1 Ascensor nr. 2	S.C. ORONA/2003	2
DIRECȚIA TEHNICĂ – INVESTIȚII (DTI)						
Total ascensoare: 9 buc						
DIRECȚIA SOCIALĂ						
8.	Ascensor marfă	Str. Cihoschi, nr.5, sec. 1	/ 1	Cantină Cihoschi	Ascensor 2011	1
9.	Ascensor persoane	Str. M. Moxa, nr. 11 , sec. 1	8 / 8	Cămin E	HAXMAN ELEVATORS S.A, Grecia/2001	1
10.	Ascensor persoane	Str. M. Moxa, nr. 11 , sec. 1	6 / 7	Cămin Moxa D /stanga Cămin Moxa D /dreapta	S.C. IFMA S.A./1994	2
11.	Ascensor marfă	Str. M. Moxa, nr.11, sec. 1	500kg/ 4	Cantină	S.C. IFMA S.A./1994	1
12.	Ascensor persoane	B-dul Lacul Tei, nr. 118, sec. 2	7 / 7	Cămin C1 /stânga Cămin C1 /dreapta	S.C. IFMA S.A./1977	2
13.	Ascensor persoane Corp A6	Str. Chibzuinței, nr.2, sec. 6	7 / 7	Ascensor nr.1 Ascensor nr.2	S.C. ORONA/2005 S.C MACPUARSA, Spania/2007	2
14.	Ascensor persoane Corp A7	Str. Chibzuinței nr.2, sec. 6	10 / 7	Ascensor nr.1 Ascensor nr.2	MACPUARSA, Spania/2007	2
15.	Ascensor persoane	Str. Bozieni, nr.8, sec. 6	4 / 11	Bloc 831 - stânga, Bloc 831 - dreapta	S.C. IFMA S.A./1979	2

16.	Ascensor persoane	Str. Occidentului nr. 7	4/7 4/7	Ascensor nr.1 Ascensor nr.2 Ascensor nr.3	Sygler Ascensor SRL/2015	3
DIRECȚIA SOCIALĂ						
CENTRUL DE PERFECTIONARE PREDEAL						
17.	Ascensor persoane	Predeal, str. Mihail Săulescu, nr. 91	8 / 4 3 / 2 (suprapuse)	Ascensor nr.1 Ascensor nr.2	Movilift Grup Services SRL/ 2015	2
TOTAL ASCENSOARE 27 BUC						
Total ascensoare: 16 buc						

Nr. crt.	Denumire operațiune:	U.M.	Cantitate Operațiuni/echipament (frecvența)	servicii-nr. echipament	Nr. Echipamente (buc.)	Cantitate operațiuni/contract	totală de
DIRECȚIA TEHNICĂ – INVESTIȚII (DTI)							
1.	Servicii periodice de întreținere, revizii tehnice periodice/ascensor	Op.	24 (2 op./lună)		9	216	
2.	Servicii revizie generală/ascensor	Op.	1(1 op./contract)			9	
DIRECȚIA SOCIALĂ							
3.	Servicii periodice de întreținere, revizii tehnice periodice/ascensor	Op.	24 (2 op./lună)		16	384	
4.	Servicii revizie generală/ascensor	Op.	1(1 op./contract)			16	
CENTRUL DE PERFECTIONARE PREDEAL							
5.	Servicii periodice de întreținere, revizii tehnice periodice/ascensor	Op.	24 (2 op./lună)		2	48	
6.	Servicii revizie generală/ascensor	Op.	1(1 op./contract)			2	
TOTAL DIN CARE						27	675
7.	Servicii periodice de întreținere, revizii tehnice periodice/ascensor	Op.	24 (2 op./lună)		27	648	
8.	Servicii revizie generală/ascensor	Op.	1(1 op./contract)			27	

ANEXA 2 LA CAIETUL DE SARCINI SERVICE ASCENSOARE IMOBILE APARTINÂND ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

MATERIALE NECESARE

BENEFICIAR: Academia de Studii Economice din București

TIP ASCENSOARE: *persoane si materiale*

Nr. crt.	Denumire componenta	Pret/buc./lei (fara TVA)	Nr. crt.	Denumire componenta	Pret/buc./lei (fara TVA)
1	afisor digital programabil		51	BRT 16-22A + soclu	
2	amortizor usa semiautomata		52	BRT 5,5-8A + soclu	
3	aparatoare protectie contragreutate		53	BRT 7-10A + soclu	
4	beculete cireasa 12V		54	buton cutie cda.Mac Puarsa	
5	broasca usi semiautomate		55	buton cutie comanda Orona	
6	cablu flexibil 20 fire		56	buton tip IFMA microbutoniera	
7	cablu limitator viteza		57	cablu flexibil 6 fire	
8	cablu tractiune d=11mm		58	cama usi rabatabile cabina	
9	cablu tractiune d=13mm		59	contacti dubli Italia	
10	cantar MAC PUARSA VK-2P		60	contactor 11kw/48Vc.a.+ aux.	
11	captusit saboti frana ecologici		61	contactor 15kw/48Vcc+aux.	
12	citifor magnetic oprire exacta		62	contactor 220V/ 7,5kw+aux.	

13	clopot sonerie				63	diode separate	
14	conductor VLPY 0,75mm				64	dispoz.arc readucere usa semi.	
15	contacti fixi usi automate				65	electromagnet de frana 48Vc.c.	
16	contacti mobili usi automate				66	minicontactor 48Vc.a.+ aux.	
17	contactor 220Vc.a./15kw + aux.				67	patine ghi. usi auto.cu placuta	
18	cutie comanda cabina				68	registru supraveghere	
19	cutie comanda palier				69	rulment presiune troliu tip II	
20	fotocelula usi cabina automate				70	rulment presiune troliu tip III	
21	inele cuplaj IFMA				71	siguranta automata 20A	
22	intinzator cablu limitator viteza				72	siguranta automata 25A	
23	lagare bronz reductor tip II				73	sigurante automate 6A, 10A	
24	lagare electromotor IFMA 6kw				74	sigurante automate 16A	
25	limitator viteza bidirectional				75	tija cu pana cablu d=13mm	
26	manere usi acces palier inox				76	tija cu pana cablu d=9-11mm	
27	microcontacti cu parghie				77	releu timp electronic	
28	minicontactor 48Vc.c. + auxiliar				78	role blocaj MP	
29	panou comanda cu microproc.				79	buron ifina	
30	parghie deblocare (leviera)				80	tub neon 18w	
31	patine ghidare cabina				81	starter 18w	

32	patine ghidare contragreutate			
33	patine ghidare usi automate cabina			
34	piese contact (gheara)			
35	podea mobila cabina			
36	recond.cama mobila cu inlocuire bobina			
37	recond.limitator viteza			
38	recond.troliu IFMA inloc. coroana+snek			
39	recond.troliu N III inloc.coroana+snek			
40	relec 48Vcc + soclu			
41	rezistenta usi automate IFMA			
42	roata frictie d=630mm			
43	role culisare usi automate cabina			
44	scurtat cablu tractiune cu inloc.arc susp.			
45	troliu 5,5			
46	ulei T90 troliu			
47	transformator toroidal			
48	motorstarter			
49	cama mobila-import			
50	intrerupator sfarsit de cursa			
82			intrerupator put	
83			traductor ifma	
84			servomotor ifma + curea	
85			role ghidare usi automate ifma	
86			arcuri jug cabina	
87			arcuri jug contragreutate	
88			traductor electronic	
89			curea servomotor	
90			acumulatori 12V	
91			servomotor fermator	
92			cititor magnetic oprite exacta	
93			cutie comanda MP	
94			punte redresoare	
95			capac c.cda. I+3	
96			tija cama mobila	
97			matrice diode	

ANEXA 2.1. LA CAIE . JL DE SARCINI SERVICE ASCENSOARE IMOBILE
APARTINÂND ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
MATERIALE NECESARE

PENTRU REPARATII ASCENSOARE

BENEFICIAR: Academia de Studii Economice Bucuresti

TIP ASCENSOARE: materiale - 100 kg

Nr. crt.	Denumire componenta	Pret/buc./lei (fara TVA)
1	troliu 1,5	
2	reconditionat troliu	
3	roata frictie d=250mm	
4	cabina	
5	usi palier in 2 canate	
6	usi ghilotina	
7	electromagnet frana	
8	captusit saboti ferodou	
9	reconditionat motor 1,5 kw	
10	inlocuit panou comanda si semnalizare	
11	cutie comanda si semnalizare	

12	bec 12 v cireasa	
13	sonerie	
14	cablu otel 8 mm	
15	cablu flexibil 6 fire	
16	conductor VLPY 0.75 mm	
17	transformator seinalizare	
18	transformator comanda	
19	releu RI5	
20	contactor TCA 10 A minicontactor 48Vcc	
21	punte redresoare 10A	
22	tablou protectie motor 1,5 kw	
23	sigurante fuzibile	
24	conductor VLPY 2,5 mm	
25	traductor 2 fiole	
26	contact dublu	
27	broasca semiautomata	
28	dispozitiv blocare - cremon	
29	captuseli patine 5.5 mm	
30	contact A202	

31	broasca usi ghilotina	
32	role leviera	
33	cutie ghidare	
34	suspensie cabina	
35	buton	
36	capac buton	
37	ascensor complet 2 statii	
38	ascensor complet 3 statii	

Şef Serviciu Întreţinere şi Reparaţii,

Ec. Gheorghe ALEXE

Întocmit,

Adm. Patr. Gheorghe ANTON