

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Achiziție de: Servicii de medicina muncii (lot 1) și Servicii de analize medicale (lot2)
prin **SELECȚIE DE OFERTE (PROCEDURĂ PROPRIE – Anexa 2)**

NR DAP 1551/27.04.2021

Instrucțiuni si condiții

*privind desfasurarea selectiei de oferte, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de:
Servicii medicale de testare COVID 19*

Academia de Studii Economice din București, cu sediul în str. Piața Romană nr. 6, sectorul 1, telefon: 021-319.19.00; 319.19.01/int. 333; tel/fax: 021-319.19.66, organizează, în baza prev. art.111,alin (1) din Legea 98/2016 și a prevederilor *P.O. DAP_02/2018*, achiziția publică pentru atribuirea contractelor de prestari servicii, avînd ca obiect *servicii medicale de testare covid 19*, în urmatoarele condiții:

- 1. Obiectul achiziției publice și cod CPV (Rev 2):** Servicii medicale de testare COVID 19, *cod CPV 85148000-8/ Servicii de analize medicale (Rev.2)*
- 2. Descrierea succintă a achiziției/achizițiilor și durata contractelor ce urmează a fi atribuite**
Se vor achiziționa servicii medicale de testare d tip RT-PCR și Antigen, în vederea diagnosticării COVID 19, pentru angajații ASE București și Centrele teritoriale, în cantitățile specificate în Caietul de sarcini
Contractul se va încheia pîna la 31.12.2021, cu posibilitate de prelungire prin Act adițional, pîna la epuizarea cantităților maxime prevăzute în caietul de sarcini.
- 3. Valoarea estimata maxima a achizitiei:** 250.000 lei fara TVA (TVA 0%)
- 4. Modalitatea de achizitie:** SELECȚIE DE OFERTE, prin procedura proprie (*P.O. DAP_02/2018*), aferentă serviciilor cuprinse în *Anexa 2 la Legea 98/2016*.
- 5. Criteriul de atribuire aplicat:** „pretul cel mai scăzut”, respectiv valoarea totală cea mai scăzută a ofertei pentru numărul total de teste solicitate, în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale din Caietul de sarcini și a condițiilor financiare (buget aprobat)
- 6. Termen limita de transmitere a ofertelor:** 06.05.2021, ora 12.00
- 7. Modalitatea și locul de transmitere a ofertelor:** oferta și toate documentele aferente, însoțite de scrisoarea de înaintare (*Formular 1 din secțiunea Modele Formulare*) vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentant împuternicit al acestuia. În cel din urma caz, se va prezenta o împuternicire legala – semnata de administrator/reprezentantul legal al ofertantului (conform *Formular nr. 2 .din secțiunea Modele Formulare*), sau un alt document legal echivalent.
Ofertele și documentele însoțitoare vor fi transmise prin mail, la adresa: alice.herscher@ase.ro, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în condițiile legii.
- 8. Nu se acceptă oferte parțiale/variante/oferte alternative.**
- 9. Oferta depusă trebuie să conțină următoarele 3 subfoldere:**
 9. 1. Documentele de calificare ale ofertei (include documentele listate/descrise la punctele 10.1 - 10.5)
 - 9.2 Propunere tehnică, conform punct 10.6
 - 9.3 Propunere financiară, conform punct 10.7

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Achiziție de: Servicii de medicina muncii (lot 1) și Servicii de analize medicale (lot2)
prin **SELECȚIE DE OFERTE (PROCEDURĂ PROPRIE – Anexa 2)**

10. Documentele care alcătuiesc oferta:

- 10.1.** Declarație pe propria răspundere că ofertantul/subcontractantul/asociatul/terț susținător nu se află în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 59- 60 din Legea 98/2016 (*Formular 3 și Formular 4 din secțiunea Modele Formulare*).
- 10.2.** Certificatul constatator emis de ONRC - Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, eliberat la o dată recentă (emis în 2021) din care să reiasă că unul sau mai multe din codurile CAEN active (principale și/sau secundare) și autorizate are/au legătură concretă cu obiectul prezentei achiziții.
- 10.3.** Cazierul judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar aferent fiecăruia dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;
- 10.4.** Documente care atestă dreptul de practică:
- (1) - Autorizație sanitară, valabilă la momentul depunerii ofertei, eliberată de Direcția de Sănătate Publică pentru toate punctele de recoltare a probelor biologice pentru sediile din: București, Buzau, Predeal (Brasov), Deva, Tulcea, Piatra Neamt, Giurgiu și Covasna (inclusiv pentru subcontractanți, dacă este cazul)
 - (2) Documente care atestă că ofertantul deține un laborator de analize medicale propriu, acreditat RENAR SR EN ISO 15189:2013 sau are o relație contractuală cu un laborator de analize medicale acreditat
 - (3) Documente care dovedesc ca ofertanții dețin acreditare de catre Ministerul Sanatatii pentru realizarea diagnosticului prin metoda RT – PCR , fiind înscriși în lista publicată pe site-ul Ministerului Sanatatii:
<http://www.ms.ro/centre-testare/?fbclid=IwAR09GhIbuiGdT5nvUx6lJu0IuHYMnN4VvdxgWrHVcSEDBiGARJBATF63qOc>
- 10.5. Documente privind demonstrarea Experienței similare**
Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca că au livrat în ultimii 3 ani (calculați de la data limita pentru primirea ofertelor) servicii similare cu cele supuse prezentei procedurii de atribuire, în valoare cumulata de cel puțin: 200. 000 lei fara TVA la nivelul unuia sau mai multor contracte
- Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței:**
1. Operatorii economici vor prezenta o listă principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, conform *Formularului nr. 14 din secțiunea Modele Formulare*
 2. Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea cerințelor privind experiența similară sunt:
 - procesul-verbal de recepție și/sau
 - alte documente care dovedesc corectitudinea îndeplinirii contractelor/comenzilor/ prestării serviciilor similare cu cele solicitate pe fiecare lotEx.: documente constatatoare, recomandari, Pv recepție etc., contrasemnate de un reprezentant al beneficiarului (nume, prenume, functia ocupata) din care sa reiasa urmatoarele informatii: denumirea serviciilor, nr /data contract/comanda, beneficiarul si valoarea corespunzatoare a serviciilor medicale /testărilor in perioada de referinta (ultimii 3 ani)
- Se vor lua în calcul contractele executate în calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant.
În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.
Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu alta valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României.
Prin *servicii similare* se înțelege: serviciile medicale de testare în vederea diagnosticării COVID 19 prin metoda prin metoda RT-PCR/Antigen, precum și alte servicii similare de testare a virusurilor.
- 10.6. Propunerea Tehnică** - constituie un document, ce se va elabora distinct, conform *Formular nr. 8 din secțiunea Modele Formulare*, astfel încât să se asigure posibilitatea verificării cu ușurință a modului de îndeplinire a specificațiilor tehnice/cerințelor minimale și obligatorii prevăzute în caietul de sarcini;

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Achiziție de: Servicii de medicina muncii (lot 1) și Servicii de analize medicale (lot2)
prin **SELECȚIE DE OFERTE (PROCEDURĂ PROPRIE – Anexa 2)**

La propunerea tehnică se va atașa:

1. Declarație privind sănătatea și securitatea în muncă - *Formular nr. 9 din secțiunea Modele Formulare* ; (Cerința se solicitată și pentru subcontractanți/asociați, dacă este cazul)
2. Declarația de acceptare a clauzelor contractuale *Formular nr. 6 din secțiunea Modele Formulare* sau *Modelul de contract acceptat*, semnat și stampilat în conformitate cu cerințele modelului prezentat, în cazul în care ofertantul nu formulează amendamente odată cu depunerea ofertei.

Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale, se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

10.7. Propunerea Financiară: se va elabora conform *Formular nr. 5 din secțiunea Modele Formulare și va fi însoțit de ANEXA la Centralizatorul de prețuri*

Propunerea Financiară trebuie să includă toate costurile aferente prestării serviciilor de testare (echipamente, substanțe folosite, deplasarea la sediul autorității contractante)

11. Eventualele solicitări de clarificări privind prezenta achiziție directă vor fi transmise pe adresa alice.herscher@ase.ro, semnate cu semnatura electronică extinsă, valabilă, în format editabil, cel târziu până la data de 29.04.2021, ora 16.00, cu solicitarea confirmării de primire.

Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor publica pe site-ul www.achiziții publice.ase.ro, cel târziu la data 05.05.2021, ora 16.00.

În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut pentru răspuns, ASE BUCUREȘTI va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia înainte de data limită de depunere a ofertei.

12. Proceduri de contestare și căi de atac

12.1 Organismul de soluționare a contestațiilor Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL) <http://www.cncs.ro>;

12.2 Procedura de contestare Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Eventualele contestații se pot depune la CNSC și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016 cu modificări și completări Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 101/2016, cu modificări și completări.

12.3 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare Academia de Studii Economice din București – Direcția Juridică și Contencios Administrativ Adresa: Adresa: Piața Romană nr. 6, sectorul 1 - Imobilul "Pavilion Administrativ" al Academiei de Studii Economice din București – str. Stanislav Cihoschi nr. 5, sectorul 1 - etajul 1, camera 5104; Localitate: București; Cod Postal: ; Tara: Romania; Codul NUTS: ; Adresa de e-mail: elena.gaman@ase.ro; Nr de telefon: +40 213191900; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante (URL) www.ase.ro;

Anexe:

- Caiet de sarcini
- Modele Formulare
- Clauze contractuale proiect

Elaborat / Responsabil achiziție
Ing. Alice HERSCHER-DOBRE