NR. DAP 849/04.03.2021

***Invitație de participare***

*la achiziția publică de* ***”* Consumabile de uz alimentar*”***

Academia de Studii Economice din București intenționează să achiziționeze ***”*Consumabile de uz alimentar*”***, în baza prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 și art. 42-46 din HG 395/2016,în următoarele condiții:

* **Valoarea estimată maximă a achiziției:** 28.027,90 lei fără TVA;
* **Modalitatea de achiziție:** achiziție directă (cf. art. 43, alin.1 din HG 395/2016);
* **Criteriul de atribuire:** ”prețul cel mai scăzut per pachet complet”, în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale și a condițiilor impuse de către autoritatea contractantă prin caietul de sarcini și invitația de participare;
* **Termen limită de transmitere a ofertelor:** 11.03.2021, ora 12:00.
* **Modalitatea și locul de transmitere a ofertelor:** oferta și toate documentele solicitate vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului sau un reprezentat împuternicit, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei. În cel din urmă caz, se va prezenta o împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un document legal echivalent.

**Ofertele vor fi transmise pe email la adresa** [andreea.tancu@ase.ro](mailto:andreea.tancu@ase.ro) și cristina.niculie@ase.ro.

* **Modul de prezentare a ofertei:** operatorii economici vor prezenta, până la data 11.03.2021, ora 12:00, următoarele documente:

1. Declarație pe propria răspundere că nu se află în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 și 60 din Legea 98/2016 (Formular 1);
2. Certificat constatator emis de ONRC – Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul teritorial, eliberat la o dată recentă (emis în 2021) din care să reiasă numele complet, sediul și domeniul de activitate;
3. Propunerea financiară: se va elabora conform modelului formularului de ofertă (Formular 2), anexat prezentei.
4. Propunerea tehnică, elaborată conform cerințelor din caietul de sarcini atașat.

**Valabilitatea ofertei** va fi specificată în Formularul de ofertă (Formular 2) și va fi de minim 30 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertelor.

La finalizarea selecției de oferte, autoritatea contractantă va solicita ofertantului declarat câștigător să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP, urmând ca transmiterea comenzii ferme de furnizare să se realizeze concomitent sau ulterior acceptării/atribuirii cumpărării directe din SEAP.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător va refuza să-și înscrie oferta în Catalogul electronic SEAP, oferta acestuia va fi respinsă, urmând a se desemna câștigătoare oferta admisibilă a operatorului economic clasat pe locul al doilea, căruia autoritatea contractantă îi va solicita, de asemenea, publicarea ofertei sale în Catalogul electronic SEAP.

*FORMULAR NR. 1*

OPERATOR ECONOMIC

……………………….......

(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165, 167 si 60 din Legea nr. 98 / 2016**

**privind achizițiile publice**

Subsemnatul.........................................(nume/prenume), reprezentant legal/ împuternicit al........................................................................................................................................

(denumirea /numele și sediul/ adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la .....................................................(se menționează achiziția directă) pentru atribuirea achiziție publică având ca obiect.......................................................................(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal privind falsul în declarații și sub sancțiunea excluderii din selecția de oferte, următoarele:

* nu mă aflu în situația prevăzută la art.164, alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
* nu mă aflu în nici una din situațiile prevăzute la art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
* în cadrul societății pe care o reprezint (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acestuia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea selecției de oferte sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul selecției de oferte.

Totodată, subsemnatul, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezint, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în autoritatea contractantă Academia de Studii Economice din București, cu privire la organizarea, derularea și finalizarea selecției de oferte (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru selecția de oferte, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică):

1. Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR – Rector;
2. Prof. univ. dr. Razvan Catalin DOBREA – Prorector responsabil cu Managementul Economico –Financiar;
3. Prof. univ. dr. Ion SMEUREANU - Prorector responsabil cu Dezvoltarea infrastructurii informaționale și logistică;
4. Prof. univ. dr. Dorel Mihai Paraschiv – Prorector cu Relațiile cu mediul economico-social și viața studențească;
5. Prof. univ. dr. Constantin Marius PROFIROIU – Prorector responsabil cu Relațiile Internaționale;
6. Prof. univ. dr. Roxana SÂRBU – Prorector responsabil cu Activitatea didactică
7. Prof. univ. dr. Alina Mihaela DIMA – Prorector responsabil cu Cercetarea științifică, dezvoltare și inovare;
8. Lect. Univ. Dr. Florin DOBRE - Director General Administrativ;
9. Ec. dr. Gabriela Loredana DINULESCU – Director Direcția Economică;
10. Ec. Cristina NICULIE – Director Direcția Achiziții Publice;
11. Ing. Carmen Nicoleta ȚUCĂ – Șef Birou Contractare și Monitorizare Achiziții Publice;
12. Ec. Adriana BUGA - Direcția Achiziții Publice;
13. Merc. Cristina IONIȚĂ – Direcția Achiziții Publice;
14. Ec. Carmen GHIȚICĂ - Direcția Achiziții Publice;
15. Ing. Allice Virginia HERSCHER DOBRE – Direcția Achiziții Publice;
16. Ec. Andreea ȚANCU – Direcția Achiziții Publice;
17. Ec. Ana-Maria ICHIM - Direcția Achiziții Publice;
18. Ec. Bogdan Lucian CONSTANTIN – Direcția Achiziții Publice;
19. Ec. Mariana MINCULET – Direcția Achiziții Publice;
20. Ec. Nicoleta SANDU - Direcția Achiziții Publice;
21. C.j. Elena GĂMAN – Director Direcția Juridica și Contencios Administrativ;
22. C.j. Elena BUCUR – Direcția Juridică și Contencios Administrativ;
23. Ec. Sorin TEODORIU – Direcția Socială;
24. Ec. Virginia NĂSTASE – Director Direcția Socială;
25. Elena BUDURU – Direcția Socială.

Data completării

…………………………

Operator economic,

...............................  
 *(semnătură autorizată si stampilă)*

OPERATOR ECONOMIC *FORMULAR NR. 2*

……………………….......

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

*Către:.............. (denumirea autorității contractante și adresa completă)*

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *............................ (denumirea/numele ofertantului) ................................* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm *.................. (denumirea produselor)…………..* pentru suma de.......*....................................................*.............., plătibilă după furnizarea produselor,(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), fără TVA.

2. Am înțeles și consimțim că valoarea totală a ofertei este maximă și cuprinde totalitatea operațiunilor minime exprimate in caietul de sarcini ce se vor materializa prin comandă fermă.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu cerințele tehnice ale autorității contractante asumate în propunerea tehnică.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de minim 30 de zile, respectiv până la data de *.................... (ziua/luna/anul) ...........* și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Alături de oferta de bază:

\_ depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”;

\_ nu depunem ofertă alternativă.

*(se bifează opțiunea corespunzătoare).*

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnătura și ștampila)*

***NOTĂ: \*****Durata de valabilitate a ofertei se calculează prin însumarea numărului de zile calendaristice cuprins între data limita de depunere/primire a ofertelor și ultima zi a termenului ce va fi declarat de ofertant. Zilele care constituie capetele intervalului vor fi luate în considerare de către ofertanți la determinarea corectă a numărului total de zile de valabilitate a ofertei. Durata de valabilitate a ofertei NU poate fi mai mică decât cea solicitată de autoritatea contractantă* ***(minim 30 de zile)***