



**Academia de Studii Economice din București**  
**Serviciul Achiziții Publice**

Piața Romană nr. 6, sector 1, București, cod 010374, România  
Tel: +4021-319.19.00; +4021-319.19.01 - int. 151, 121, 222, 297, 333;  
Fax: +4021-319.19.66;  
[www.achizitiipublice.ase.ro](http://www.achizitiipublice.ase.ro);  
e-mail: [achizitiipublice@ase.ro](mailto:achizitiipublice@ase.ro)

**Instructiuni si conditii privind desfasurarea selectiei de oferte**  
**pentru**  
**atribuirea contractului**  
**„Lucrari de igienizare birouri, sali de curs si laboratoare din imobilul Mihai Eminescu**  
**apartinand ASE Bucuresti”**

**Obiect achizitie:** Lucrari de igienizare birouri, sali de curs si laboratoare din imobilul Mihai Eminescu apartinand ASE Bucuresti

Cod CPV: 45453000 – 7 „*Lucrari de reparații generale și de renovare*”

Academia de Studii Economice din Bucuresti organizeaza, in baza prevederilor art.7 alin.5 din Legea 98/2016, achizitia directa pentru atribuirea contractului de executie „**Lucrari de igienizare birouri, sali de curs si laboratoare din imobilul Mihai Eminescu apartinand ASE Bucuresti**” – Bdul Dacia nr. 41, Sector 1, Bucuresti in urmatoarele conditii:

- **Valoarea maxima a achizitiei:** conform anexei Formular F1 la caietul de sarcini postata pe [www.achizitiipublice.ase.ro](http://www.achizitiipublice.ase.ro) si a anuntului voluntar postat in SEAP
- **Modalitatea de achizitie:** achizitie directa (cf. art.43 alin.1 din HG395/2016)
- **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scazut”, in conditiile respectarii integrale a cerintelor tehnice minimale si a conditiilor financiare maxime impuse de catre autoritatea contractanta prin caietul de sarcini si anexele acestuia, Formular F1 si Formular F3 (cf. art.187 alin.3 din Legea 98/2016)
- **Termen limita de transmitere a ofertelor:** 28.11.2016 ora 12:00
- **Modalitatea si locul de transmitere a ofertelor:** oferta si toate documentele solicitate, insotite de scrisoarea de inaintare (model formular 1) vor fi semnate de catre reprezentantul legal al ofertantului si: **a)** se vor prezenta intr-un plic sigilat pe care se vor inscrie urmatoarele mentiuni „Oferta pentru executia de Lucrari de igienizare birouri, sali de curs si laboratoare din imobilul Mihai Eminescu apartinand ASE Bucuresti”; se depun la Academia de Studii Economice din Bucuresti, Pavilion Administrativ, Str. Stanislas Cihoski nr.5, Sector 1, Bucuresti, etaj 3, camera 5312/ 5316 sau **b)** vor fi transmise pe email la adresa [achizitiipublice@ase.ro](mailto:achizitiipublice@ase.ro) semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
- **Nu se accepta** oferte partiale/variante/oferte alternative
- **Ofertantii trebuie sa prezinte o declaratie** pe propria raspundere ca nu se afla in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si 60 din Legea 98/2016 (formular 2 la anexa 2, atasat pe [www.achizitiipublice.ase.ro](http://www.achizitiipublice.ase.ro)) precum si **o lista a lucrarilor de constructii civile realizate** in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani.

- **Se solicita operatorilor economici certificatul constatator** emis de ONRC la o data recenta din 2016, din care sa rezulte ca unul sau mai multe dintre codurile CAEN **active** (principal sau secundare) are/au legatura concreta cu obiectul prezentei achizitii
- **Termenul maxim de executare si finalizare a lucrarii, solicitat si acceptat de autoritatea contractanta:** 60 de zile de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor
- **Propunerea tehnica:** constituie un document distinct ce se va elabora cu respectarea specificatiilor tehnice minimale ale caietului de sarcini si a formularului F3 atasat acestuia (la propunerea tehnica se va atasa o declaratie privind sanatatea si securitatea in munca – formular 7 din anexa 2). Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația propunerii tehnice a ofertantului ce se va constitui in anexă la contract.
- **Propunerea financiara:** se va elabora conform modelului formularului de oferta Formular 3 din Anexa 2 postat pe [www.achizitiipublice.ase.ro](http://www.achizitiipublice.ase.ro) si a formularului F1 anexa a caietului de sarcini
- **Ofertantii isi vor asuma clauzele contractului** de achizitie publica prin: vor lista modelul de contract al autoritatii contractante **pe care vor mentiona in clar**, cu semnatura „Contract asumat fara obiectiuni”
- **Ofertantul declarat castigator va trebui sa prezinte: o garantie de buna executie in cuantum de 10%** din valoarea fara TVA (cf art. 39 alin. 4 din HG 395/2016) a ofertei castigatoare/ a viitorului contract (fara diverse si neprevazute si fara organizare de santier), constituita prin „scrisoare de garantie de buna executie” emisa in conditiile legii de catre o societate bancara sau de o societate de asigurari (cf. formular nr. 9 din anexa 2), prin retineri succesive sau prin OP in contul autoritatii contractante numarul RO82TREZ7015005XXX000178 deschis la Trezoreria Sector 1 Bucuresti, in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de achizitie publica (cf art. 40 alin. 1 si a art. 39 alin. 3 din HG 395/2016). In cazul in care ofertantul declarat castigator va refuza sa constituie garantia de buna executie, oferta acestuia va fi respinsa, urmand a se desemna castigatoare oferta admisibila a operatorului economic clasat pe locul al doilea.
- **Ofertele depuse de operatorii economici trebuie sa cuprinda:**
  - scrisoare de inaintare (formular nr. 1 din anexa 2)
  - declaratie pe propria raspundere ca nu se afla in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si 60 din Legea 98/2016 (formular nr. 2 la anexa 2)
  - lista a lucrarilor de constructii civile realizate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani.
  - certificatul constatator emis de ONRC la o data recenta din 2016, din care sa rezulte ca unul sau mai multe dintre codurile CAEN **active** (principal sau secundare) are/au legatura concreta cu obiectul prezentei achizitii
  - propunerea tehnica, care cuprinde:
    - ✓ formular **F3** (anexa a caietului de sarcini)
    - ✓ declaratie privind sanatatea si securitatea in munca (formular 7 din anexa 2)
  - propunerea financiara, care cuprinde:
    - ✓ formularul 3 din anexa 2
    - ✓ formularul **F1** (anexa a caietului de sarcini)
  - modelul de contract al autoritatii contractante (postat pe [www.achizitiipublice.ase.ro](http://www.achizitiipublice.ase.ro)) se va lista si se va mentiona in clar, cu semnatura „**Contract asumat fara obiectiuni**”
- La finalizarea selecției de oferte, autoritatea contractantă va solicita ofertantului declarat câștigător să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP, urmând ca semnarea contractului de achiziție publică să se realizeze concomitent cu acceptarea / atribuirea cumpărării directe SEAP. În cazul în care ofertantul declarat câștigător va refuza să-și înscrie oferta în Catalogul electronic SEAP, oferta acestuia va fi respinsă, urmând a se

desemna câștigătoare oferta admisibilă a operatorului economic clasat pe locul al doilea, căruia autoritatea contractantă îi va solicita, de asemenea, publicarea ofertei sale în Catalogul electronic SEAP

**Avand in vedere faptul ca este o achizitie directa, operatorii economici nu vor participa la deschiderea ofertelor.**